Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Направление ***38.03.01*** **Направленность** Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(код) *(наименование)*

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему **СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП»**

Обучающийся _____ _____
(Ф.И.О. полностью) *подпись*

Руководитель ***Кузнецова Ольга Николаевна*** _____
(Ф.И.О. полностью) *подпись*

МОСКВА 2022 г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

обучающийся

1. Тема: СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП»

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы «01» декабря 2022 г.

3. Исходные данные к ВКР: научная и учебная литература, интернет ресурсы.

4. Содержание ВКР (перечень подлежащих разработке вопросов):

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Понятие, виды и назначение расходов организации

1.2. Система нормативно-правового обеспечения учета и анализа расходов организации

1.3. Организация системы учета и анализа расходов организации

Глава 2. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА И ПРОВЕДЕНИЕ АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП»

2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «ЗТИ ГРУПП»

2.2. Оценка действующей системы учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»

2.3. Анализ динамики и структуры расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»

Глава 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП»

3.1. Направления совершенствования системы учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»

3.2. Направления совершенствования анализа расходов и их минимизации в ООО «ЗТИ ГРУПП»

3.2. Оценка экономической эффективности разработанных направлений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

5. Перечень графического материала 21 таблица, 13 рисунков.

6. Приложения 2.

Дата выдачи задания 01.10.2022 Задание принял (дата) 01.10.2022

Подпись руководителя  Подпись обучающегося

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....5
Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ.....8
1.1. Понятие, виды и назначение расходов организации.....8
1.2. Система нормативно-правового обеспечения учета и анализа расходов организации..13
1.3. Организация системы учета и анализа расходов организации.....15
Глава 2. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА И ПРОВЕДЕНИЕ АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП».....25
2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «ЗТИ ГРУПП».....25
2.2. Оценка действующей системы учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП».....39
2.3. Анализ динамики и структуры расходов ООО «ЗТИ ГРУПП».....43
Глава 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП».....49
3.1. Направления совершенствования системы учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП».....49
3.2. Направления совершенствования анализа расходов и их минимизации в ООО «ЗТИ ГРУПП».....55
3.3. Оценка экономической эффективности разработанных направлений.....63
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....71
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....74
Приложения.....80

ВВЕДЕНИЕ

Управление организацией в условиях современной экономической действительности становится все более сложным процессом. Высокий уровень конкуренции обусловливает необходимость внедрения новых, более совершенных, подходов в управлении. Успешное ведение бизнеса немыслимо без создания действенного учетно-аналитического обеспечения управления организацией, которое является инструментом, позволяющим повысить качество и оперативность принимаемых управленческих решений, максимизировать ожидаемый результат и эффективно контролировать риски хозяйственной деятельности.

Учетно-аналитическое обеспечение включает в себя учетное обеспечение, поддерживаемое различными видами учета, используемыми в рамках учетно-аналитической системы организации, и аналитическое обеспечение и призвано обеспечивать процесс сбора, систематизации, группировки и обобщения информации, на основании которого принимаются оптимальные управленческие решения. Очень важно системное взаимодействие всех его составных элементов, при этом исключение какого-либо из них снижает общий потенциал и эффективность информационной системы. Только в совокупности они формируют систему внутренней информации, обеспечивающую эффективное управление организацией.

Актуальность выбранной темы обусловлена тем, что каждая организация имеет свои особенности функционирования, в связи с чем, вся совокупность учтено-аналитических действий должна быть выстроена в соответствии со специфическими особенностями деятельности хозяйствующего субъекта, определяющими индивидуальный характер информационных потоков в системе управленческого учета и анализа бизнес-процессов предприятия. От того, насколько рационально построена учетно-аналитическая система на предприятии, насколько она адаптирована к специфическим особенностям организации и объективно отражает хозяйственную деятельность, зависит не

только процесс эффективного управления, но и успешное его функционирование в современных условиях.

Эффективное управление производственной деятельностью организации зависит от уровня информационного обеспечения. Крупнейшим хозяйствующим субъектам необходима система учета расходов, позволяющая не только определить их достоверную величину, но и проанализировать их по видам, статьям, местам возникновения, носителям, центрам ответственности и в других разрезах.

Целью данной работы является разработка направлений совершенствования учета и анализа расходов ООО «ЗТИ ГРУПП».

Задачи:

- изучить понятие, виды и назначение расходов организации;

- рассмотреть систему нормативно-правового обеспечения учета и анализа расходов организации;

- выделить организацию системы учета и анализа расходов организации;

- оценить действующую систему учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»;

- проанализировать динамику и структуру расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»;

- разработать направления совершенствования системы учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»;

- разработать направления совершенствования анализа расходов и их минимизации в ООО «ЗТИ ГРУПП»;

- оценить экономическую эффективность разработанных направлений.

В настоящей работе были использованы следующие научные труды, посвященные исследованию системы организации учета и анализа расходов: Гренадерова М.В., Димитриева А.В., Доронина К.И., Керимов В.Э., Кулякина Е.Л., Марфицына, М.С., Мельник М. В., Никонова П.А., Павлюкова Е.А., Побережец В.В., Сигидов Ю. И., Тимофеева Н.В., Хуаныш Л., Чебышев И.И., Шарапов М.В., Юдинцева Л.А. и др.

Предмет исследования – теоретико-методические и практические стороны учета и анализа расходов предприятия.

Объект исследования – ООО «ЗТИ ГРУПП».

В ходе написания бакалаврской работы использовались российские нормативные документы, МСФО, научные труды ученых и практиков по обозначенной теме исследования. Информационная база для работы включала данные первичного, аналитического и синтетического учета операций с основными средствами, а также финансовой отчетности ООО «ЗТИ ГРУПП».

При этом применялись следующие методы исследования: монографический, наблюдение и сравнение, счета и двойная запись, оценка, балансовое обобщение, коэффициентный метод экономического анализа и др.

Выпускная квалификационная работа изложена на 75 страницах на основе 40 источников литературы.

Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Понятие, виды и назначение расходов организации

Целью коммерческой организации является извлечение прибыли, то есть получение положительного финансового результата деятельности предприятия. При этом расчет должен производиться не только для внутреннего учета и анализа, но и для соблюдения требований законодательства, так как является обязательным и входит в состав отчетности.

Рассмотрим подход, предложенный российскими экономистами к определению понятия «организационные издержки». По Грищенко О. В. Расходы – это стоимость использованных ресурсов, которые полностью потребляются (израсходованы) в течение определенного периода времени для получения дохода.

Кондраков Н. П. считает расходы уменьшением капитала в связи с уменьшением хозяйственных интересов или возникновением обязательств в течение отчетного периода (кроме изменений в связи с уходом собственника). К затратам относятся материальные затраты, затраты на производство продукции (инжиниринга, услуг), заработная плата работников и руководителей, амортизация, прочие затраты и убытки [22, стр. 98].

Блинов О. А., Гапон М. Н., Виноходов В. Е. дают следующее определение: «Затратами признаются затраты или расходы организации в хозяйственной деятельности, приводящие к уменьшению ее активов (капитала) или увеличению ее обязательств» [11, с. 74].

Шмакова В. Д. Под себестоимостью понимается стоимость определенного периода времени, хорошо документированная, экономически обоснованная и обоснованная, стоимость которой полностью переносится на реализуемую в этот период продукцию [37, с. 210].

Изучив данные методы установления исследуемой финансовой группы,

можно выработать заключение, что название «расходы» считается термином, сопряженным с бухгалтерским учетом и налогообложением, и то что слово «расходы» в полной мере фиксируется в рамках данных финансовых дисциплин.

Со стороны финансов затраты предполагают собою употребление либо применение продуктов и услуг в ходе получения заработка, в таком случае существует его «оборотная сторона», и выступают «экономической жертвой», нужной в целях получения заработка.

Большая часть экономистов имеет похожие убеждения в подтверждении определения «расходы», и абсолютно всем им присущи соответствующее свойства:

- приводит к сокращению денежных средств либо повышению долга в функционировании экономики;

- обусловливается размером израсходованных денег;

- стоимость применяемых ресурсов обязана быть показана в денежном формулировании, для того чтобы гарантировать соотносимость всевозможных ресурсов.

Таким образом, расходы – это расходы либо затраты компании, которые в хозяйственной деятельности приводят к сокращению ее активов либо повышению ее обязательств [12, с. 85].

В соответствии с ПБУ 10/99 «Расходы организации» затратами компании понимается снижение финансовых выгод в следствии выбытия активов (денежных средств, другой собственности) и/или формирования обязательств, в следствии каковых снижение денежных средств компании, однако снижение депозитов [4].

Затраты компании разделяются на 2 категории - простые хозяйственные затраты и прочие затраты. Операционные затраты кроме того амортизируются в свойстве компенсации цены основных средств, нематериальных активов и других амортизируемых активов.

Прочие затраты содержат:

- доля, уплачиваемая компанией за использование финансовыми средствами (кредитом, ссудой);

- комиссии, сопряженные с оплатой услуг банковской компании;

- отчисления из оценочных резервов, сформированных в согласовании с инструкциями бухгалтерского учета (запасы по сомнительным долгам, запасы на амортизацию инвестиций в ценные бумаги и др.), а кроме того запасы, сопряженные вместе с признанием прецедента внезапной хозяйственной деятельности [18, с. 47].

Затраты в актив никак не сознаются организационными затратами:

- сопряженные вместе с получением (формированием) долговременных активов (долговременные актив, незавершенное постройка, нематериальные актив и т.п.);

- введение в уставный (складской) основной капитал иных учреждений, получение акций акционерских сообществ и других значимых бумаг, никак не специализированных в целях продажи (осуществлении);

- согласно соглашениям комиссии, агентским соглашениям и другим подобным соглашениям в выгоду покупателей, доверителей и т.п.;

- очередность предварительных платежей за поставки и прочие значения, деятельность, обслуживание;

- в облике авансов, задатков за поставки и прочие значения, деятельность, обслуживание;

- ссуда, приобретенный компанией при закрытии кредита [25, с. 102].

В процессе создании затрат на нынешную деятельность их необходимо классифицировать согласно следующим составляющим:

- деятельность стоит средств;

- дотации в социальные потребности;

- износ основных средств;

- прочая оплата.

Разберем детальнее материальные расходы. Структура материальных расходов разнообразна, в том числе цена материала и использованных

материалов (за минусом цены утилизируемых остатков, по этой стоимости, согласно которой они имеют все шансы быть применены либо реализованы, таким образом остатки 1-го изготовления имеют все шансы быть полноценным сырьем в целях другого) Сырьевые материалы цена использованных материалов содержит комиссионное вознаграждение, посредническое обслуживание и прочие пошлины за посредническое обслуживание [13, с. 65].

К материальным расходам причисляются:

- сырьевые материалы и использованные материалы, покупаемые у посторонних компаний и учреждений, вступающие в структуру готового продукта и элементы их базу либо требуемые комплектующие в целях изготовления продукта (работ, услуг);

- использованные материалы, применяемые в ходе закупки;

- изготовление продукта (инжиниринга, услуг) в целях предоставления стандартного научно-технического течения и упаковки продукта;

- покупка комплектующих и полуфабрикатов в целях конструкции либо дополнительного обрабатывания в фирме;

- деятельность и обслуживание производственного характера, производимые посторонними организациями либо иными подразделениями фирм, никак не принадлежащими к главному виду работы;

- каждое топливо, покупаемое у посторонних компаний и учреждений в целях промышленных, в интересах изготовления разных источников энергии, отопления индустриальных компаний, автотранспортных работ, сопряженных с созданием и сервисом своего автотранспорта;

- покупная сила в целях промышленных, энергетических и иных производственных потребностей фирмы;

- убытки из-за недоступности материальных ресурсов в границах общепризнанных мерок природной убыли [17, вместе с.52].

Цена материальных ресурсов создается согласно следующим условиям:

- их покупная стоимость;

- надбавки, комиссионное вознаграждение, уплачиваемые

генпоставщикам и внешнеэкономическим учреждениям;

- цена услуг товарообмена, а также брокерских услуг;

- тарифы;

- оплата за доставку, сохранение и доставку третьими лицами.

Базисная систематизация расходов предполагает собою сортировку расходов вне зависимости от возникновения и никак не отображает процесса развития производственных расходов согласно стадиям изготовления. Данные миссии достигаются сортировкой расходов согласно статьям калькуляции, в которых предусматривается возникновение и течение расходов, вследствие чему возможно установить значение расходов в единичные разновидности продукта в компаниях вместе с обширным перечнем продукта [39, с. 74].

В практике применяются соответствующие стандартные группы расходов согласно планам:

- сырьевые материалы и использованные материалы (за минусом цены утилизируемых остатков), покупная изделие, полуфабрикаты и обслуживание производственного характера, горючее и энергия, нужные в целях технологического процесса;

- затраты на оплату работы производственных работников;

- дотации на социальные потребности;

- затраты на промышленный сервис и использование автомобилей и оснащения;

- общественное обслуживание;

- супружеская утрата;

- единые операционные затраты (всего = первоначальная стоимость);

- первоначальная стоимость торговли (общая = единая первоначальная стоимость) [20, с. 88].

Важными признаками координационной работы считаются прибыли и затраты, так как они возлежат в базе экономических результатов компании, определяют результативность хозяйственной работы, считаются главной основой самофинансирования. Вот по какой причине исследование прибыли и

затрат так значимо в целях оценки работы компании и моделирования ее последующего развития. Помимо этого, экономические итоги имеют все шансы быть квалифицированы только лишь на базе установления прибыли и затрат и того, равно как они сознаются.

1.2. Система нормативно-правового обеспечения учета и анализа расходов организации

Согласно пункту 4 ПБУ 10/99 «Расходы организации» организационные расходы подразделяются на расходы по регулярной деятельности и прочие расходы в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений организационной деятельности. Для формирования финансовых результатов деятельности организации на основе расходов на рутинную деятельность определяется себестоимость реализованных товаров, продукции, работ и услуг [7].

Единое законное и методичное управление бухгалтерским учетом в Российской Федерации исполняется Правительством Российской Федерации.

Главными вопросами бухгалтерского законодательства в Российской Федерации считаются:

1) обеспечить последовательный учет активов, обязательств и операций организации;

2) создание и представление сопоставимых и надежных данных об активах, доходах и расходах организации, требуемых пользователями финансовой отчетности.

В свою очередь, Правительство уполномочивает свои органы создавать и устанавливать нормативные акты, неотъемлемые в интересах выполнения абсолютно всеми организациями, пребывающими в его ведении и базирующиеся в законодательстве Российской Федерации.

Поэтому существует система законов и подзаконных действий, которые непосредственно либо неявно регулируют бухгалтерский подсчет. Равно как единственный из основных аспектов организационной деятельности стандартизация и надзор за бухгалтерским учетом считается важной проблемой счетоводного учета. Поскольку калькуляция затрат и калькуляция себестоимости продукции затрагивают несколько частей бухгалтерского и налогового учета, список правовых актов огромен.

Основными нормативными документами по управленческому учету затрат являются:

1. Гражданский кодекс РФ. Часть 1 от 21.10.94. № 51-ФЗ и часть 2 от 26.01.96. № 14-ФЗ [1].

2. Налоговый кодекс РФ. Часть 2 от 26.07.00 № 117-ФЗ [2].

3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011. 402-ФЗ [3].

4. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.99 г. № 33н [4].

5. ПБУ 1/08 «Учетная политика организации» от 06.10.08г. № 106н [6].

6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» от 06.07.99 г. № 43н [7].

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации. Инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 31.10.2000 г. №94н [8].

В настоящее время в России формируется четырехуровневая система регулирования производственных затрат, как показано в таблице 1.

Таблица 1 - Система нормативного регулирования учета затрат в России

Уровень	Документы
I уровень Законодательный	Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от06.12.2011. 402-ФЗ [3];
	Гражданский кодекс РФ, части первая и вторая [1];
	Налоговый кодекс РФ, часть вторая, включая 25 Главу второй части НК [2]

Продолжение таблицы1

Уровень	Документы
II уровень Нормативный	ПБУ и ФСБУ
III уровень Методичный	Инструкции, методические указания, разъяснения
IV уровень Рабочие документы организаций	Учетная политика предприятия

Понятие себестоимости на сегодняшний день находится в Положении по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99), утвержденном Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 1. Документ касается второго уровня системы правового координирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.

Согласно ПБУ 10/99 пункт 2 «Стоимостью организации признается уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и/или создания обязательств, в результате которого уменьшается капитала организации, но решают участники, за исключением уменьшенных взносов (собственности собственника)» [4].

Регулирующая значимость страны во взаимоотношении себестоимости продукта, а кроме того обретает собственное отображение в установлении режима начисления амортизации основных средств и нематериальных активов, установлении ставок налоговых отчислений. В согласовании с НК РФ и ПБУ 10/99 министерства, ведомства и прочие учреждения хотят сделать в интересах подведомственных учреждений отраслевые расположения о составе расходов и методические советы в области планирования, учета и себестоимости продукта.

1.3. Организация системы учета и анализа расходов организации

Главная цель учета расходов в системе бухгалтерского учета заключается в планировании будущей прибыли, на которую влияют все понесенные предпринимателем.

Данные о затратах на производство продукции, по которой организуется предприятие, накапливаются и консолидируются в счете 20 «Основное производство». Согласно дебету счета, отражаются расходы, сопряженные вместе с правлением и сервисом процесса выпуска продукта в обращение и главного изготовления, а также затраты времени и ресурсов на выпуск бракованной продукции. Со счета поиска стоимость выпущенного из производства продукта сторнируется на счет 43 Готовая продукция по фактической себестоимости. Баланс в счете основных производственных затрат подтверждает, что предприятие производит [25, с. 72].

Особенностью этого счета является то, что коэффициент оборачиваемости долга часто превышает или равен коэффициенту оборачиваемости кредита.

В результате компания не может нести затраты на большее количество ресурсов, чем задействовано в производстве. Прямые затраты отражаются на счете пассивов 20 «Основное производство», а косвенные расходы отражаются на счетах доходов и расходов:

- дебет 25 «Общие затраты на производство»;

- дебет 26 «Общие расходы».

Счет 23 «Вспомогательное производство» в отношении затрат на вспомогательное производство. Субсчета к нему открывают по видам подсобных работ. Примеры субсчетов ниже. В дебет счета 23 записывают все расходы, которые связаны с деятельностью подразделения-помощника. Это материальные затраты, трудозатраты и амортизация. Эти затраты делятся на прямые и косвенные затраты, аналогичные затратам в основном производстве. Косвенные затраты связаны с управлением и обслуживанием магазина. Правила распределения затрат в непосредственные и непрямые расходы определяются самостоятельно учетной политикой. Они зависят от особенностей производства.

В течение гарантийного срока повреждения, причиненные бракованной продукцией, и все расходы, произведенные на устранение дефектов,

списываются в дебет счета 28 «Брак в производстве», а со счета 20 «Основное производство» списываются по итогам отчетного этапа. В завершении месяца непрямые расходы отражаются на счета 20 «Основное производство», 23 «Вспомогательное производство» или счет 29 «Услуги производству и хозяйствам». Подход без незавершенного производства отражает калькуляцию по отделам или заводам, т. е. калькуляцию произведенной продукции поштучно без группировки в отдельные статьи [30, с. 65].

По этой причине в обстоятельствах сегодняшней рыночной экономики первоначальная стоимость продукта считается важным признаком измерения хозяйственной деятельности по организации производства. Он позволяет рассчитать многие показатели деятельности хозяйствующего субъекта и оценить его состояние, с этим связано изучение хозрасчета и некоторых аспектов учета затрат, особенно в сложных производствах.

Расходы, учтенные на счете 26 «Общехозяйственные расходы», списываются со счета 20 «Основное производство» в конце месяца. Начиная с 2021 г. включать административные расходы и некоторые другие затраты в себестоимость запасов некорректно – именно поэтому многие компании изменили свою учетную политику [33, с. 96].

Согласно ФСБУ 5/2019 к резервам причисляются сырьевые материалы, использованные материалы, топливо, резервные доли, комплектующие, покупные полуфабрикаты, а кроме того инструменты, резервы и прочее обслуживание основных средств, применяемых при изготовлении продукта, исполнении трудов, снабжении.

Никак не включают в подлинную первоначальную стоимость неполного изготовления (неполного производства) и готовой продукта (ст. 18 ФСБУ 5/2019):

1) расходы, образовавшиеся из-за неверного формирования процессов (преобладание нормативного расхода материала, использованных материалов, энергии, труда));

2) затраты, образовавшиеся в взаимосвязи с стихийными бедствиями,

пожарами, катастрофами и иными особенными мероприятиями;

3) износ других активов, вне зависимости от того, применяется ли данный актив в целях изготовления продуктов, исполнения трудов, предложения услуг;

4) управленческие затраты, за изъятием напрямую сопряженных вместе с созданием продукта, исполнением работ, оказанием услуг;

5) расходы в сохранение, в случае если хранение никак не считается составляющей технологического процесса изготовления продукта (технического выполнения, предложения услуг);

6) затраты на рекламу и развитие продукта;

7) прочие расходы.

Списание со счета № 26 на счет № 20 с 2021 года будет считаться ошибкой, которая нанесет серьезный ущерб учетно-отчетным показателям. Единственный выход - списать его в финансовый результат проводкой Дт 90 Кт 26. Исключение управленческих расходов из фактической себестоимости баланса зависит от следующих условий: Если себестоимость непосредственно связана с производством продукции, результатом работы, оказанными услугами, она должна быть включена в фактическую себестоимость. Однако в ФСБУ 5/2019 нет возможности четко обозначить, подтвердить и доказать такую связь или ее отсутствие [14, с. 87].

В налоговом учете все без исключения расходы кроме того разделяются на расходы, сопряженные с созданием и реализацией, и внехозяйственные затраты. Структура расходов, сопряженных вместе с созданием и реализацией продукта, обусловливается статьей 253 НК Российская Федерация [2]. В согласовании с статьей 253(1) Налогового кодекса включают соответствующее разновидности затрат:

- расходы, сопряженные с созданием (производством), сбережением и доставкой продуктов, исполнением трудов, предложением услуг, получением и (либо) реализацией продуктов (трудов, услуг, материальных прав). К данному виду расходов относятся материальные затраты, расходы на персонал затраты, начисленная амортизация и прочие расходы.

- техническое обслуживание и использование, восстановление и промышленный сервис ключевых средств и иных активов, а кроме того затраты на содержание их в соответствующем (нынешнем) состоянии; Затраты в использование естественных ресурсов;

- затраты в изучения и исследования;

- затраты в неотъемлемое и добровольную страховку, прочие затраты, сопряженные вместе с созданием и/или реализацией» [2].

Структура внереализационных затрат установлена в статье 265 НК РФ. Однако он не является исчерпывающим и остается открытым. Однако при учете этих расходов необходимо отметить, то что они не имеют все шансы иметь место в перечислении и фактически доказаны в согласовании с статьей 270 НК Российская федерация. Налоговые книги составляются по каждому виду расходов и систематически заполняются бухгалтерами [2].

Возникающие при этом разницы между бухгалтерским и налоговым учетом регулируются Приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. № 114. Образующиеся разницы подразделяются на постоянные и временные. Постоянные разницы включают расходы, которые не подлежат вычету для целей налогообложения прибыли, но включаются в состав бухгалтерских расходов. К таким видам взысканий могут относиться, например, пени за уплату налогов, пени за несвоевременную уплату налогов.

Временные разницы – это разницы, возникающие в результате исчисления расходов в налоговом учете в период, отличный от бухгалтерского. Такие различия возникают, например, из-за разных методов начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете, использования амортизационных отчислений и так далее.

Статья 270 НК Российская Федерация устанавливает список затрат, никак не учитываемых в интересах налогообложения прибыли. Сюда входят штрафы, пени за налоговые правонарушения, расходы на добровольное страхование, начисленные дивиденды работникам компании, материальная помощь работникам и ветеранам, благотворительная помощь и другие подобные

расходы. Распознают способ начисления (в соответствии с установлением статьи 272 НК Российская Федерация) и доходный способ признания расходов [2].

Затраты фирм, использующих способ начисления, сознаются в том периоде, в котором они были понесены. Признание этих расходов в налоговом учете не зависит от фактической оплаты или какой-либо иной формы оплаты. При кассовом методе учета затрат согласно статье 273 НК РФ расходы признаются в момент их оплаты [2].

Однако калькуляция затрат по этому методу имеет много особенностей. Материальные затраты, затраты на оплату труда учитываются при погашении долгов, выплаченных Казначейством компании. Перечисления с расчетного счета, начисленная сумма амортизации В уплаченной сумме учитываются только амортизированные оплаченные активы, начисленные в соответствии с действующим законодательством, налогами и сборами. Применяемые методы бухгалтерского учета могут использоваться всеми компаниями [24, стр. 74].

Кассовый метод предназначен исключительно для субъектов малого предпринимательства, у которых средний кассовый доход за последние 4 квартала никак не превосходит 1 миллион руб. от продажи продуктов (трудов, услуг) данных учреждений в отсутствии учета НДС. четверть. В налоговом учете также используется понятие нормированных затрат. Перечень этих расходов в первую очередь определяется налоговым законодательством Российской Федерации.

К первому виду нормируемых затрат относятся расходы на добровольное страхование жизни работников, негосударственную помощь работникам. В совокупности эти виды затрат не могут превышать 12% затрат на оплату труда. Компенсационные расходы работникам, уплачивающим проценты по кредитам и займам на строительство и приобретение квартир в размере 3% от затрат на оплату труда. Стоимость санаторно-курортного лечения, туристских путевок на территории Российской Федерации не превышает 50 000 рублей на человека. Данные расходы предусмотрены статьей 255 НК РФ [2].

Капитальные вложения в размере от 10% до 30% стоимости основных средств, относящихся к амортизационным группам 3-7. Так называемая «амортизационная премия» предусмотрена статьей 262 НК РФ. Статья 264 НК РФ устанавливает нормативы следующих видов расходов:

Нормализованные затраты также включают в себя учет безнадежных долгов, гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание. В налоговом учете все расходы подразделяются на прямые и косвенные в соответствии со статьей 318 НК РФ. Однако между ними есть большая разница.

Учет косвенных затрат – это расход, который нельзя отнести к себестоимости продукта, работы или услуги. Они включают в себя расходы на управление подразделениями компании, административные расходы и административные расходы. Они подразделяются на общепроизводственные, общехозяйственные и коммерческие расходы. Их учет зависит от организации технических процессов и структуры управления и контроля компании. В налоговом учете к косвенным расходам относятся все затраты, какие никак не имеют все шансы быть причислены к прямым расходам, кроме нехозяйственных расходов [34, стр. 52].

Затраты, сопряженные с реализацией продукта, товаров, трудов, услуг, называют в бухгалтерском учете «расходами на продажу» и предусматриваются в одноименном счете 44 (Распоряжение Минфина Российской Федерации с 31 октября 2000 г. № 94н). Присутствие данного пользоваться этим счетом могут как компании-производители, так и торговые организации.

Бухгалтерский счет 44 является активным синтетическим счетом, на котором могут конкретно отражаться такие расходы, как показано в таблице 2 (приказ Минфина от 31 октября 2000 г. № 94н).

Таблица 2 – Виды расходов, учитываемы на счете 44

Вид деятельности	Виды расходов
Промышленная и иная производственная деятельность	— затаривание и упаковка изделий на складах готовой продукции;
	— доставка продукции в пункты отправления, погрузка в вагоны, суда, автомобили и другие транспортные средства;
	— содержание помещений для хранения продукции в местах ее продажи;
	— реклама;
	— комиссионные сборы, уплачиваемые сбытовым и другим посредническим организациям;
	— представительские расходы
Торговая деятельность	— перевозка товаров;
	— оплата труда;
	— аренда;
	— содержание зданий, сооружений, помещений и инвентаря;
	— хранение товаров;
	— реклама;
	— представительские расходы
Заготовление и переработка сельхозпродукции	— общезаготовительные расходы;
	— содержание заготовительных и приемных пунктов;
	— содержание скота и птицы на базах и в приемных пунктах

Приведенный выше список затрат не является исчерпывающим. В зависимости от особенностей отдельных организационных мероприятий и состава их расходов на счете 44 могут учитываться и прочие расходы для целей бухгалтерского учета в порядке, установленном учетной политикой.

Учитывая большое разнообразие расходов, которые могут быть отражены на счете 44, бухгалтерские проводки по дебету этого счета также могут быть достаточно разными (Приказ Минфина от 31.10.2000 № 94н):

Дебет 44 - Счет Поиск 02 "Амортизация основных средств", 10 "Материалы", 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", 70 "Счета с заработной платой персонала", 69 "Счета социального обеспечения и страхования", 71" счет и лицо в зарядка и т.д.

Аналитический учет по счету 44 организован по видам и статьям расходов.

Подобным способом, развитие данных о расходах и поступлениях денежных средств в компании предусматривается последующим способом: согласно кредиту отражается отчисление, согласно дебету – зачисление. По этой причине предприятие учета расходов считается значимым элементом бухгалтерского и административного учета в каждой компании. Непосредственно по этой причине в процессе совершенствования учета в данном случае необходимо выделить значительный интерес, это очень важно в целях:

- способности осуществлять контроль и точность применения использованных материалов, сырья, топлива, энергии, заработной платы сотрудников и т.д.;

- контролирования за абсолютным, актуальным и надежным отражением фактических затрат в учете;

- довольно четкого установления калькулирования себестоимости продукта;

- обнаружение запасов в целях уменьшения затрат;

- установление и ликвидации недочетов в формировании изготовления, для того чтобы предельно сберечь материальные и рабочие расходы и увеличить эффективность работы.

Таким образом, к примеру, Федеральным законодательством «О бухгалтерском учете» учтено, то что сведения, находящиеся в ключевых бумагах установленного бухгалтерского учета, систематизируются путем двойной записи согласно счетам бухгалтерского учета в регистре консолидированного и аналитического учета. Сведения аналитических счетов обязаны быть идентичны надлежащим им счетам синтетического учета в 1-ое число каждого месяца».

Подобным способом, затраты предполагают собою употребление либо применение продуктов и услуг в ходе извлечения заработка, т. е. считаются его

«оборотной» стороной, являются в виде «экономической жертвы», нужной в целях извлечения заработка.

Затраты компании в связи от их характера, обстоятельств реализации и течений работы компании разделяются на затраты согласно простым типам работы и прочие затраты. В интересах целей развития системой экономического результата работы на основе затрат согласно простым типам работы обусловливается первоначальная стоимость реализованных товаров, продукции, трудов, услуг.

Глава 2. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМЫ УЧЕТА И ПРОВЕДЕНИЕ АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП»

2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «ЗТИ ГРУПП»

Компания ООО «ЗТИ ГРУПП» осуществляет производство и реализацию пластмассами и резиной в первичных формах.

Миссия компании: «Мы верим в цивилизованный подход к производству и прикладываем для этого все усилия: применяем новейшие технологии для повышения качества продукции и снижения углеродного следа».

ООО «ЗТИ ГРУПП» предлагает следующие товары:

- Бочки;
- Баки;
- Бидоны;
- Канистры;
- Бутылки и флаконы;
- Аксессуары.

Организационная структура ООО «ЗТИ ГРУПП» приведена на рисунке 1.

Организационная структура ООО «ЗТИ ГРУПП» линейно-функциональная.

ООО «ЗТИ ГРУПП» возглавляет генеральный директор. Главный руководитель распоряжается производственной, хозяйственной и финансово-хозяйственной деятельностью компании, последствиями принимаемых решений, безопасным и эффективным использованием активов компании и финансово-экономическими результатами ее деятельности в соответствии с действующим законодательством.



Рисунок 1 - Организационная структура управления ООО «ЗТИ ГРУПП»

Напрямую ведущему начальнику подчиняются: ИТ-отделение, бухгалтерия, менеджмент, торговое подразделение. Главный руководитель формирует труд и результативную связь абсолютно всех перечисленных выше структурных подразделений.

Торговое подразделение отвечает за закупки. Оно подчиняется напрямую руководителю компании.

В функции отделения менеджмента ООО «ЗТИ ГРУПП» вступает:

1. Изучение рынка фирмы. Сформировать рекламную информативную концепцию фирмы;

2. Создать ценностную рекомендацию в интересах целевых покупателей;

3. Конкурентоспособное размещение фирмы и ее продукта на целевом рынке;

4. Формировать противоположную взаимосвязь с покупателями и производить оценку их удовлетворения;

5. Развитие преданности покупателей и формирование партнерского менеджмента.

Единые функции менеджмента осуществляет управляющий подразделения менеджмента, в таком случае есть руководство, организация, составление плана, моделирование и установка целей, исследование, анализ, подсчет и надзор за исполнением проходящей рекламной деятельности.

Бухгалтерия ООО «ЗТИ ГРУПП» находится в непосредственном подчинении генерального директора. Руководство бухгалтерией осуществляет главный бухгалтер. В отдел входят специалисты, которые занимаются ведением бухгалтерского учета по различным участкам. Для автоматизации применяется программа 1С: Бухгалтерия.

Бухгалтерский учет ООО «ЗТИ ГРУП» организован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Однако в ходе расследования были выявлены следующие нарушения:

Согласно разделу 5 Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций», (ПБУ 1/2008) учетная политика организаций применяется последовательно от отчетного года к отчетному году. Учетная политика ООО «ЗТИ ГРУП» была утверждена в последний раз 1 января 2020 года. Требуется утверждение учетной политики на 2021 год.

В пункте 4 Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) говорится о том, что совместно с учетной политикой в организации утверждаются правила документооборота.

В учетной политике ООО «ЗТИ ГРУПП» график документооборота отсутствует. Соответственно необходимо разработать и утвердить график документооборота, в котором будут отражены сроки исполнения и ответственные лица по созданию, проверке, обработке и передачи в архив документов.

Предметом внутреннего контролирования в главной степени считается бухгалтерский подсчет. В бухгалтерском учете возникновение низкокачественных начальных данных сопряжено вместе с неимением

обдуманной концепции контролирования в 2-ух стадиях учетного хода: сборе и регистрации информации и их основного обрабатывания.

Предприятие приводит бухгалтерский подсчет активов, обязанностей и хозяйственных действий (прецедентов хозяйственной работы) маршрутом двойной проводки согласно взаимозависимым счетам бухгалтерского учета, присутствующим в трудовом проекте счетов.

Действующий план счетов ратифицируется системой в согласовании вместе с проектом счетов, подтвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

Бухгалтерский подсчет активов, обязанностей и хозяйственных действий (прецедентов хозяйственной работы) проводится в денежной еденице Российской Федерации - руб.. Бумаги о активах, обязанностях и других прецедентах хозяйственной работы, регистры счетоводного учета и финансовая отчетность оформляются в российском стиле. Главные бухгалтерские бумаги, представленные в остальных языках, обязаны быть построчно перемещены в российский язык.

В ООО «ЗТИ ГРУПП» с целью ведения бухгалтерского учета в компании создается учетная стратегия, то что значит обособление активов и беспрерывность работы компании, последовательность использования учетной политической деятельности и обстоятельство скоротечной определенности хозяйственной работы.

Учетная стратегия компании соответствует условиям всесторонности, осторожности, преобладания нахождения над конфигурацией, очередности и разумности.

В координационном учете ООО «ЗТИ ГРУП» в отдельности предусматриваются нынешние расходы на изготовление продукта, реализацию работы и предоставление услуг, а кроме того расходы, сопряженные с капитальными и экономическими инвестициями.

Бумаги, оформляющие прибыльные процедуры, подписываются управляющим компании и основным бухгалтером либо уполномоченным ими личностью.

Экономические бумаги и вычисленные бумаги, экономические и банковские обязательства являются недействительными и никак не имеют все шансы быть установлены к выполнению в отсутствии подписи главного бухгалтера либо уполномоченного им личности (за исключением бумаг, подписанных управляющим федерационного органа управления, формирование которых характеризуется особым руководством ОК). Под финансово-кредитными обязанностями понимаются бумаги, оформляющие экономические инвестиции компании, контракты ссуды, договоры займа и контракты товарного и торгового займа.

Потребность улучшения внутреннего контролирования неразделимо сопряжена вместе с заключением определенных задач в его функционировании. В целях этого, для того чтобы обладать вероятностью найти решение данных проблем, следует отметить более проблематичные нюансы, находящиеся в концепции внутреннего контролирования ООО «ЗТИ ГРУПП».

1-ый комплект недочетов содержит трудности, сопряженные с системой внутреннего контролирования ООО «ЗТИ ГРУПП». В этом случае разговор проходит о нехватке концепции административного учета в компании. К минусам данного уровня кроме того возможно причислить недостаток децентрализации возможностей согласно принятию заключений главам низшего звена и сосредоточение власти на высшем уровне, то что создает саму концепцию административного учета жесткой и неработоспособной в рыночных обстоятельствах.

К другому блоку минусов причисляются проблемы, сопряженные с калькуляцией себестоимости продукта ООО «ЗТИ ГРУПП», а непосредственно:

- Подсчет себестоимости продукта и расчёт себестоимости продукции в ООО «ЗТИ ГРУПП» считается обязательной составляющей бухгалтерского учета;

- Сведения производственного учета никак не отображают высококачественных аспектов работы ООО «ЗТИ ГРУПП», а включают только лишь численную характеристику расходов;

- Имеющиеся систематизации расходов никак не гарантируют сети взаимосвязи максимальной ступенью данных в целях уменьшения расходов и увеличения производительности;

- Способ учета расходов, используемый в ООО «ЗТИ ГРУПП», характеризуется безосновательными упрощениями учета в базарных обстоятельствах, результатом чего же считается невысокая подлинность и беспристрастность данных об стоимостных признаках, необеспечение контролирования перевозчика над расходами и началом, происхождением;

- Имеющаяся технология бухгалтерского учета ООО «ЗТИ ГРУПП» никак не гарантирует информативного инструмента в интересах стремительного и эластичного реагирования на перемены обстоятельств изготовления и рассмотрения операционных расходов в целях принятия решений;

- Имеющаяся практическая деятельность калькуляции ООО «ЗТИ ГРУПП» никак не дает возможность приобретать необходимых информации об итогах деятельность производственного отделения, то что усложняет контролирование его работы.

Значимой проблемой внутреннего контролирования считается низкая аналитическая помощь административных решений. Тут мы стремимся отметить, то что главы ООО «ЗТИ ГРУП» обязаны осознавать значимость функции бухгалтерского анализа, и выделять значительный интерес рассмотрению отклонений между проектами и прецедентами, и осуществлять оперативные постановления на базе приобретенных данных. При данном административный учет обязан гарантировать характеристики, нужные в целях оценки производственной работы (область защищенности, место безубыточности, мера доходности и т.д.).

Итоги, получаемые от данного типа аналитической деятельности, становятся более результативными, в случае если главбух накапливает данные о центрах расходов и центрах ответственности, в этом случае данные о работе любого управляющего и его отделения в различных степенях компании детальные и совершенные текстуры. Предприятие содержит значимость.

Последующим ансамблем минусов бухгалтерского учета считаются минусы возведения экономной концепции. Данное сопряжено вместе с этим, то что составление плана работы компании с точки зрения завоеванных итогов вытесняет суть данного определения. В наше время в организациях отсутствует функции исправления и контролирования выполнения бюджета, по этой причине бывают условия, если финансовые затраты необходимы только лишь в целях принятия решений.

Заключительную категорию минусов можно причислить к вопросам, сопряженным вместе с формированием сведений, зачастую отражаемая информация фрагментарна, не имеет единый тип и никак не способен в абсолютной мере отвечать нынешним условиям к информативному обеспечиванию управления производительностью (единство, своевременность, подлинность), рациональность информации и др.) В этом случае разговор проходит о том, если отчет включает большое количество излишних данных, однако отчасти отображает главные регламенты, то что усложняет процедура принятия заключений, в целях чего рекомендовано формировать иерархию сведения в интересах различных степеней Руководства конфигурациями сведений.

Необходимо выделить, то что административная отчетность считается окончательным шагом счетоводного процесса. Некто предоставляет вероятность осуществлять наиболее подробное и кропотливое исследование капиталом компании и воздействовать в утверждение стратегических и своевременных решений.

Целью отчета считается удовлетворенность информативных нужд управления компании. Сроки и операции подготовки и понятия сведений

отличаются в целях любой компании. Основной проблемой подобных сведений считается уместное обеспечение данных.

В добавок к классическому способу (представление таблиц на бумаге) необходимо применять экранные графики и диаграммы. Главными условиями, воздействующими на подбор способа понятия, формата и структуры определенного предпринимательство-отчета, считаются сущность данных, необходимости и стремления пользователей отчета, а кроме того финансовые аспекты извлечения и передачи информации.

В российской практике максимально зачастую применяется трехуровневая концепция отчетности:

- Свод – сжатые данные о единичных признаках деятельности отделения на определенную дату;

– конечный доклад – обобщающие данные о регулируемом предмете

Характеристики в целях середины ответственности;

- Единый отчет - Включает сведения о работе целой компании и ее структурных подразделений за конкретный промежуток времени.

В наше время, в обстоятельствах стабильных перемен рыночных обстоятельств и технологий, формирование административного учета обязано реализоваться в то же время вместе с текущими реформами бухгалтерского учета и управления. Кроме своевременных заключений, ООО «ЗТИ ГРУПП» кроме того следует осуществлять долговременные административные постановления, значимость которых существенно увеличилась в ближайшем перспективе в взаимосвязи вместе с усилением конкурентной борьбы и способностей обрабатывания данных. В целях сбережения собственных позиций на рынке предприятие обязано обладать данными об пребывании собственных внутренних дел в целях принятия своевременных административных решений.

По этой причине предметом изучения этой статьи считается ООО «ЗТИ ГРУПП».

В ООО «ЗТИ ГРУПП» в целях ведения бухгалтерского учета в компании создается учетная стратегия, то что значит отделение активов и беспрерывность работы компании, последовательность использования учетной политики и обстоятельство скоротечной определенности хозяйственной работы.

В ООО «ЗТИ ГРУПП» в целях контролирования и рационализации обрабатывания информации об домашних действиях из ключевых учетных документов имеют все шансы быть составлены консолидированные учетные бумаги.

В целях предоставления правдивости информации бухгалтерского учета и экономической отчетности компании ООО «ЗТИ ГРУПП» оформляет инвентаризацию активов и пассивов, в процессе которой обследуется и закрепляется существование, положение и анализ активов и пассивов.

В ООО «ЗТИ ГРУПП» к выходным документам относятся документы продажи (доставка, накладная), выходные возвраты, документы об исполнении, кассовые документы, документы сверки и т.д., и количество документов растет с каждым годом.

К входным бумагам причисляются возвратные заявки, чеки продуктов и услуг, прибыльные бумаги и т. д., и их число в 2020 г. никак не снизится, а число внутренних бумаг в соответствии с этим возрастет. Сюда вступают утверждения, регламенты, сотрудники, кадровый состав, указания, официальные указания, контракты и многочисленные прочие бумаги.

В 2019 г. фирма запустила Электрический оборот ЭДО.Контур, посредством что мы стали трудиться вместе с большими сетями, подобными равно как ООО «Красный Яр», ООО «Лента», ООО «Командор», и др. В 2019 году было добавлено 12 502 новых электронных документа. Хотя электронные файлы действительны только в том случае, если они распечатаны. Хотя система электронного документооборота (СЭД) принесет существенную экономию любой компании, по крайней мере, когда речь идет о бумаге и оргтехнике.

Для обеспечения необходимого качества учета в организации организуется документооборот ведения согласно утвержденному

руководителем порядку и документообороту. Обработка учетной информации осуществляется в автоматизированном порядке в организации вместе с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие 8».

Главные технико-финансовые характеристики ООО «ЗТИ ГРУПП» презентованы в таблице 3.

Таблица 3 – Основные технико-экономические показатели деятельности ООО «ЗТИ ГРУПП»

Показатели	2019	2020	2021	Абс. откл.		Темп роста, %	
				2020-2019	2021-2020	2020/2019	2021/2020
1 Выручка от реализации продукции (услуг), тыс. руб.	245967	238633	216608	-7334	-22025	97,02	90,77
2 Среднесписочная численность работающих, чел.	81	81	83	0	2	100	102,47
3 Среднегодовая выработка 1 работающего, тыс. руб.	3037	2946	2610	-91	-336	97,02	88,58
в т.ч. 1 рабочего							
4 Фонд оплаты труда, тыс. руб.	42206	44006	45141	1801	1135	104,27	102,58
5 Среднегодовой уровень оплаты труда, тыс. руб.	521,06	543,29	543,87	22	1	104,27	100,11
6 Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	21503	22217	18697	715	-3520	103,32	84,16
7 Фондоотдача, руб./руб.	11,44	10,74	11,59	-1	1	93,9	107,86
8 Фондоемкость, руб./руб.	0,09	0,09	0,09	0	0	106,5	92,71
9 Себестоимость продукции (услуг), тыс. руб.	140685	146687	150470	6002	3783	104,27	102,58
10 Затраты на 1 руб. реализованной продукции, руб.	0,57	0,61	0,69	0	0	107,47	113,01
11 Прибыль от продаж, тыс. руб.	14523	16443	19768	1920	3325	113,22	120,22

Продолжение Таблицы

12 Прибыль до налогообложения, тыс. руб.	8744	10891	12294	2147	1403	124,55	112,88
13 Рентабельность: продукции, % производства, % продаж, %	9,9	10,93	13,14	1,03	2,21	110,37	120,22
	13,84	12,21	10,37	-1,63	-1,84	88,2	84,9
	5,9	6,89	9,13	0,99	2,24	116,7	132,45

Как очевидно из таблицы 3, ООО «ЗТИ ГРУПП» считается прибыльной фирмой. На протяжение рассматриваемого этапа прибыли с торговли возросла, а кроме того эффективность продукта и торговли компании.

Разберем элементы внутренней сферы: размеры услуг, штат, расходы, главные ресурсы, капиталы.

Затем разберем динамику трафика ООО «ЗТИ ГРУПП», равно как представлено в рисунке 2.

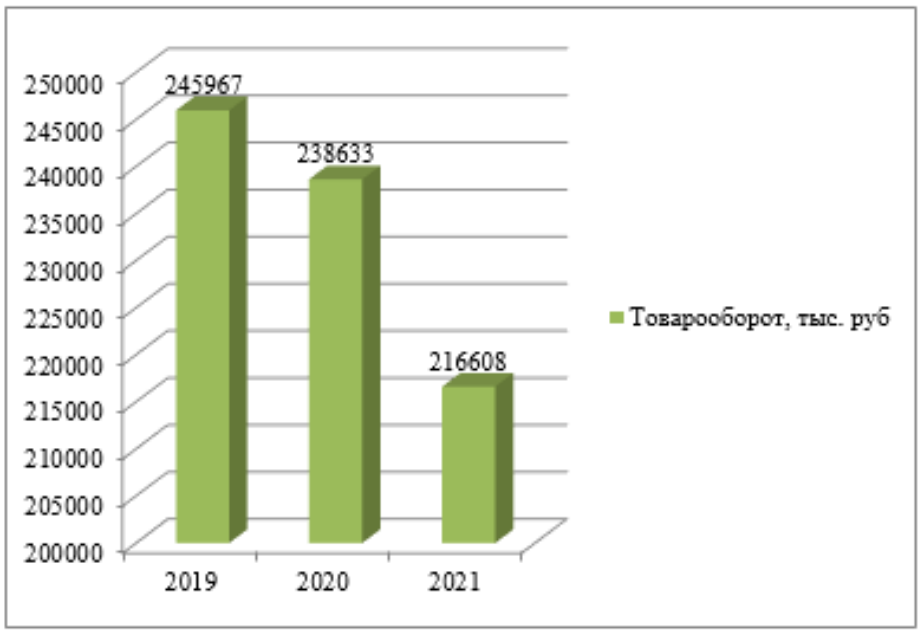


Рисунок 2 – Динамика товарооборота ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019-2021 год, тыс. руб

Сведения на рисунке 2 отчетливо отображают направленность уменьшения размера продаж за промежуток рассмотрения: темп уменьшения за промежуток исследования собрала 11,94%.

Затем разберем характеристики производительности применения основных денег ООО «ЗТИ ГРУПП» равно как представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели эффективности использования основных средств предприятия ООО «ЗТИ ГРУПП»

Показатели	2019	2020	2021	Абс. откл.		Темп роста, %	
				2020-2019	2021-2020	2020/2019	2021/2020
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс. руб.	21503	22217	18697	714	-3520	103,32	84,16
Фондоотдача, руб./руб.	11,44	10,74	11,59	-0,7	0,85	93,88	107,91
Фондоемкость, руб./руб.	0,09	0,09	0,09	0	0	100	100
Фондовооруженность, тыс. руб/чел	265,47	274,28	225,27	8,81	-49,02	103,32	82,13

Характеристики в Таблице 4 демонстрируют результативность применения основных средств ООО «ЗТИ ГРУПП» за рассматриваемый промежуток. Таким образом, мера фондоотдачи более 10, в таком случае имеется присутствие цены основных средств 1 рубль станет доход наиболее 10 руб. Невысокое значимость капиталоемкости, противоположного признака фондоотдачи, доказывает тот же заключениях.

Затем проанализируем результативность применения трудящийся ресурсов ООО «ЗТИ ГРУПП» (см. табл. 5).

Таблица 5 – Показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия ООО «ЗТИ ГРУПП»

Показатели	2019	2020	2021	Абс. откл.		Темп роста, %	
				2020-2019	2021-2020	2020/2019	2021/2020
Среднесписочная численность работающих, чел.	81	81	83	0	2	100	102,47
Среднегодовая выработка 1 работающего, тыс. руб.	3037	2946	2610	-91	-336	97	88,59
Трудоемкость	0,0003	0,0003	0,0004	0	0	103,07	112,89

Сведения таблицы 5 демонстрируют, то что рабочая влияние фирмы ООО «ЗТИ ГРУПП» применяется довольно продуктивно, при данном значимость признака выпуска за рассматриваемый промежуток уменьшилось. Необходимо кроме того выделить несложность хода купли-реализации – главного хода, об нежели указывает невысокое значимость признака «Интенсивность труда».

Далее представляем результаты финансового анализа ООО «ЗТИ ГРУПП».

См. Таблицу 6 для анализа активов ООО «ЗТИ ГРУПП».

Таблица 6 – Анализ имущества предприятия ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019-2021 гг.

Показатели	2019	2020	2021	Абс. откл.		Темп роста, %	
				2020-2019	2021-2020	2020/2019	2021/2020
1. Внеоборотные активы	21821	23250	14144	1429	-9106	106,55	60,83
1.1. Основные средства	21821	23250	14144	1429	-9106	106,55	60,83
2. Оборотные активы	83368	141565	202456	58197	60891	169,81	143,01
2.1. Запасы	23596	26938	105088	3342	78150	114,16	390,11
2.2. Дебиторская задолженность	20787	61994	31808	41207	-30186	298,23	51,31
2.3. Финансовые вложения	27515	33898	37968	6383	4070	123,2	112,01
2.4. Денежные средства	11470	18735	27470	7265	8735	163,34	146,62
2.5. НДС	0	0	122	0	122	-	-

Анализ активов компании ООО «ЗТИ ГРУПП» показывает, что внеоборотные активы состоят только из внеоборотных активов, количество которых значительно уменьшилось в 2020 году: на 39,17% по сравнению с 2019 годом. В динамике краткосрочных активов в 2020 году будет наблюдаться прирост на 69,81%, в 2021 году на 43,01% по сравнению с 2020 годом. Максимальный прирост доводится в резервы, то что обуславливается особенностью работы фирмы.

Затем разберем итоги рассмотрения финансовой стабильности ООО «ЗТИ ГРУПП» (см. Таблицу 7).

Исследование экономической стабильности ООО «ЗТИ ГРУПП» показывает, что в 2019 году положение компании в связи с потерей капитала и отсутствием капитала характеризуется нестабильностью.

Таблица 7 - Анализ финансовой устойчивости предприятия ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2019-2021 гг.

Показатели	2019	2020	2021	Абс. откл.		Темп роста, %	
				2020-2019	2021-2020	2020/2019	2021/2020
Коэффициент автономии	-0,01	0,06	0,09	0,07	0,02	-888,36	139,24
Коэффициент финансового левериджа	-145,09	15,22	10,65	160,31	-4,57	-10,49	69,96

Продолжение таблицы 7

Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами	-0,01	0,07	0,09	0,08	0,02	-819,7	127,96
Коэффициент мобильности имущества	0,79	0,86	0,93	0,07	0,08	108,38	108,82
Коэффициент краткосрочной задолженности	1	1	0,67	0	-0,33	100	67,17

В течение 2020-2021 гг. характеристики экономической стабильности невысокие: показатель независимости демонстрирует недостаток личных денег,

а показатель экономического левериджа демонстрирует, то что заемные ресурсы превосходят личные.

Исследование коэффициента кратковременной задолженности демонстрирует, что заемные средства компании в течение 2019-2020 годов полностью представлены краткосрочными обязательствами, что свидетельствует о независимости финансов компании от внешних кредиторов. В 2021 году профиль долга меняется: краткосрочная задолженность составляет 67% от общего объема заемных средств.

2.2. Оценка действующей системы учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»

Для комплексного учета себестоимости продукции ООО «ЗТИ ГРУП» использует счета деятельности: 20 «основное производство», 25 «общепроизводственные затраты», 26 «общехозяйственные затраты», 28 «отходы производства».

В таблице 8 показаны основные проводки, используемые для расчета себестоимости продукции.

Таблица 8 – Основные проводки по учету затрат производства ООО «ЗТИ ГРУПП»

Дебет счета	Счет 20 «Основное производство		Кредит счета
Формирование затрат	Корреспондирующий счет	Списание затрат	Корреспондирующий счет
Сальдо – стоимость основного незавершенного производство на начало периода			
Начисление затрат по статьям калькуляции:			
-стоимость материалов, сырья	10		
-стоимость тепло-, водо-ресурсов	10	Списание фактической производственной себестоимости готовой продукции: по учетным ценам	43
Стоимость энергии	60		
Основная зарплата производственных рабочих	70		
Отчисление на социальное страхование Общепроизводственные расходы Общехозяйственные расходы	69		
Потери от брака	25		
Сальдо – стоимость основного незавершенного производство на конец периода	26		
	28		
	-		

На рис. 3-6 представлена схема учета основных хозяйственных расходов, общехозяйственных затрат и хозяйственных затрат.

Исследование ведется в основе бумаг счетоводного учета исследуемых фирм в 2021 г. (исследование счетов, карточки учета 20 «Основное производство», 26 «Общехозяйственные расходы», 44 «Коммерческие расходы»).

Дебет	Счет 20 «Основное производство»	Кредит
Сальдо на начало – 700 руб		
Обороты по дебету:		Обороты по кредиту:
Дт 20 Кт 02 – 26674,74 руб – списана амортизация оборудования основной деятельности организации;		Дт 43 Кт 20 – 4060870,52 руб - списаны затраты на производство продукции
Дт 20 Кт 10 – 3391388,35 руб – списаны материалы;		
Дт 20 Кт 76 – 366170,13 руб – отражены расходы за услуги;		
Дт 20 Кт 71 – 178965 руб – отражены расходы на оплату труда рабочим;		
Дт 20 Кт 69 – 53689,5 руб – начислены страховые взносы на заработную плату рабочим.		
Дт 20 Кт 23 – 43282,8 руб - списаны затраты на производство продукции		
Обороты = 4060170,52 руб		Обороты = 4060870,52 руб
Сальдо на конец периода = 0 руб		

Рисунок 3 – Схема корреспонденций счетов по счету 20 «Основное производство» в ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2021 год

Дебет	Счет 23 «Вспомогательное производство»	Кредит
Сальдо на начало – 0 руб		
Обороты по дебету:		Обороты по кредиту:
Дт 23 Кт 02 – 7690 руб – списана амортизация оборудования ремонтной мастерской;		Дт 20 Кт 23 – 43282,8 руб - списаны затраты на производство продукции
Дт 23 Кт 10 – 11600 руб – списаны материалы;		
Дт 23 Кт 71 – 18456 руб – отражены расходы на оплату труда работникам ремонтной мастерской;		
Дт 20 Кт 69 – 5536,80 руб – начислены страховые взносы на заработную плату работникам ремонтной мастерской.		
Обороты = 43282,8 руб		Обороты = 4017587,72 руб
Сальдо на конец периода = 0 руб		

Рисунок 4 – Схема корреспонденций счетов по счету 23 «Вспомогательное производство» в ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2021 год

Дебет	Счет 25 «Общепроизводственные расходы»	Кредит
Сальдо на начало – 0 руб		
Обороты по дебету:	Обороты по кредиту:	
Дт 25 Кт 10 – 1000,00 руб – списаны материалы на общепроизводственные цели;	Дт 90 Кт 25 - 99150 руб – Списаны общепроизводственные расходы.	
Дт 25 Кт 70 –75500 руб - начислена заработная плата работникам общепроизводственного характера;		
Дт 25 Кт 69 – 22650 руб – начислены страховые взносы на заработную плату работникам общепроизводственного характера;		
Обороты = 99150 руб	Обороты = 99150 руб	
Сальдо на конец периода = 0 руб		

Рисунок 5 – Схема корреспонденций счетов по счету 25 «Общепроизводственные расходы» в ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2021 год

Дебет	Счет 26 «Общехозяйственные расходы»	Кредит
Сальдо на начало – 0 руб		
Обороты по дебету:	Обороты по кредиту:	
Дт 26 Кт 10 – 1750,00 руб – списаны материалы;	Дт 90 Кт 26 - 21976499,3 руб – Списаны общехозяйственные расходы.	
Дт 26 Кт 76 – 21762536,00 руб – отражены расходы за услуги;		
Дт 26 Кт 70 – 163241 руб - начислена заработная плата административно-управленческому персоналу;		
Дт 26 Кт 69 – 48972,3 руб – начислены страховые взносы на заработную плату административно-управленческого персонала;		
Обороты = 21976499,3 руб	Обороты = 4017587,72 руб	
Сальдо на конец периода = 0 руб		

Рисунок 6 – Схема корреспонденций счетов по счету 26 «Общехозяйственные расходы» в ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2021 год

Рассмотрим бухгалтерские записи, сделанные в бухгалтерском учете ООО «ЗТИ ГРУПП», по учету расходов на оплату труда сотрудникам.

Так, по результатам периода производственному персоналу была начислена заработная плата:

Дт 20 – Кт 70 – Начислена заработная плата производственным рабочим ООО «ЗТИ ГРУПП» на сумму 516744 рублей.

Дт 20 – Кт 69 – Начислены взносы по социальному страхованию и обеспечению на сумму 129186 рублей.

Дт 70 – Кт 68 – Начислен налог на доходы физических лиц на сумму 67177 рублей.

Так же следует рассмотреть проводки по учету расходов на аренду в ООО «ЗТИ ГРУПП».

Расходы на аренду в основном связаны с арендой оборудования и офисных помещений. Расходы по аренде ООО «ЗТИ ГРУПП» рассчитываются ежемесячно в соответствии с договором арендодателя по расчетному счету кредитора. Если будущие арендные платежи увеличиваются в договоре аренды, увеличенная сумма отражается как расход периода.

Дт 001 – принят объект аренды (помещение в 34 кв) на сумму 957500 рублей;

Исходя из того, что принятое в аренду здание имеет административное предназначение, расход по аренде относятся на счет 26 «Общехозяйственные расходы»:

Дт 26 - Кт 76 – Начислена арендная плата в размере 21458 рублей;

Дт 19 – Кт 76 – Отражен НДС в размере 2790 рублей.

При осуществлении отделанной продукта в дебет субсчета 2 счета 90 «Продажи» списывается первоначальная стоимость продукта проводкой Дт 90/2 Кт 43.

В соответствии с НК Российская Федерации, в случае если предприятие считается плательщиком Налог, в таком случае в реализуемую продукцию, продукты следует начислить пошлина в дополненную цена, зачисление Налог отображается проводкой Д90/3 К68.НДС, как показано в приведенном расчете.

Рассмотрим проводки более подробно:

Дт 62 Кт 90 / 1 – 5968477 руб – Отражена выручка от продажи готовой продукции;

Дт 90/2 Кт 43 - 4060870,52 руб – Списана себестоимость проданной продукции;

Дт 90/3 Кт 68 – 1074325,86 руб - Начислен НДС с реализованной продукции;

Дт 90/9 Кт 99 – 833280,62 руб - Отражена прибыль от продажи продукции;

Для выявления резервов возможного снижения расходов ООО «ЗТИ ГРУПП» целесообразно проанализировать динамику и структуру расходов предприятия.

2.3. Анализ динамики и структуры расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»

В ООО «ЗТИ ГРУПП» согласно принципу прихода событий затраты сознаются в этом отчетном этапе, в котором они случились, вне зависимости с этого, если финансы ресурсы были по сути заработаны либо перечислены.

При доказательстве хозяйственных затрат установлено правило соотношения прибыли и затрат. В согласовании с данным принципом затраты обязаны расцениваться, если была признана прибыль, приобретенная в следствии понесенных затрат, либо, если бесспорно, то что данные затраты никак не дадут финансовых выгод в перспективе.

Фирма акцентирует соответствующее ключевые разновидности затрат (в области функции расходов):

- первоначальная стоимость реализованного продукта (обслуживание связи, реализованные продукты);
- управленческие расходы;
- торговые затраты;
- другие хозяйственные затраты.

ООО «ЗТИ ГРУПП» публикует вспомогательные данные об амортизированной стоимости ключевых денег и нематериальных активов, цены затрат на оплату сотрудникам.

Исследование себестоимости ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2020–2021 гг. показано в таблице 9.

Таблица 9 – Оценка динамики затрат ООО «ЗТИ ГРУПП»

Наименование показателя	2020 год	2021 год	Отклонение (+;–)	Темп роста, %
Себестоимость продаж – всего, тыс.руб	146687	150470	3783	102,58
материальные затраты	62693	60922	-1771	97,18
заработная плата	31871	30224	-1647	94,83
страховые взносы	18808	18277	-531,3	97,18
амортизационные отчисления	1766	1632	-134	92,41
коммунальные услуги	25829	4030	-21799	15,6
прочие расходы	5720	35385	29665,3	618,62

Графическое представление распределения затрат ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2021 год представлена на рисунке 7.

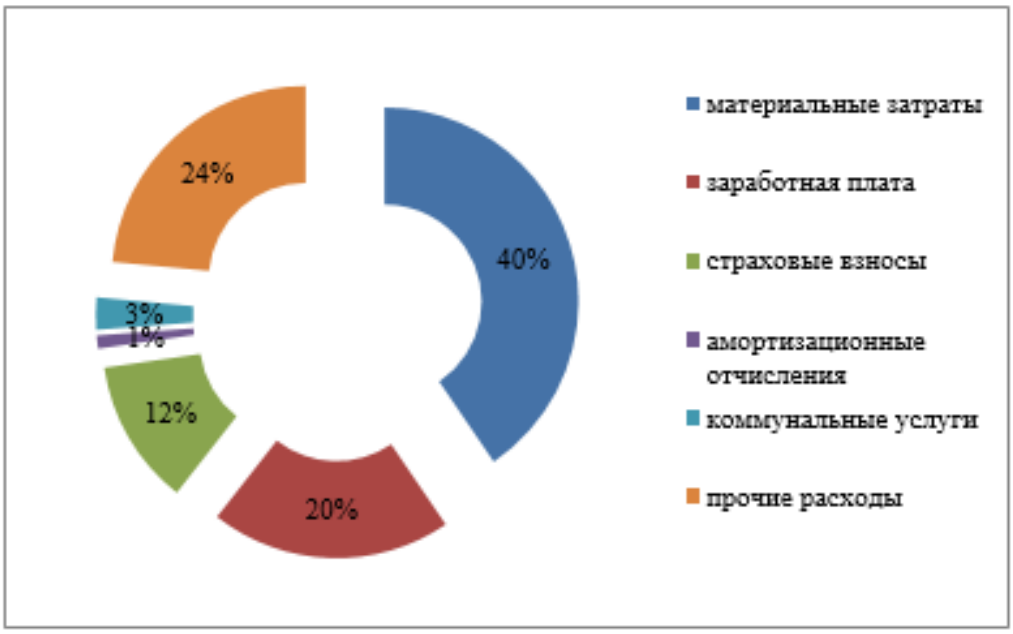


Рисунок 7 – Структура затрат ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2021 год

Сведения таблицы 9 и рисунка 7 демонстрируют, то что в текстуре расходов фирмы максимальную часть составляют материальные расходы - 40%, то что считается результатом специфичности фирмы. В 2021 г. совокупность расходов на плату работы будет снижена на 5,17%.

Управленческие затраты содержат в себе соответствующее разновидности расходов:

- энергоресурсный лизинг;

- электричество и индустриально-общественное обслуживание;

- заработная плата управленческого персонала с отчислениями на страховые взносы;

- прочие прямые расходы.

Динамика управленческих расходов ООО «ЗТИ ГРУПП» представлена на рисунке 8.

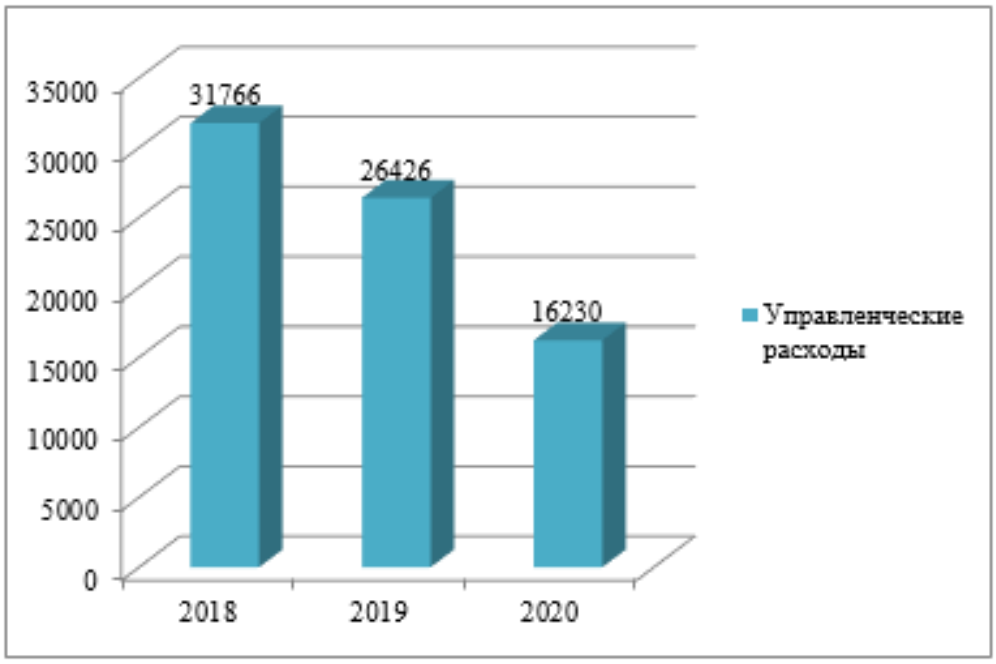


Рисунок 8 - Динамика управленческих расходов ООО «ЗТИ ГРУПП», тыс. руб

Сведения на рисунке 8 четко отображают направленность уменьшения управленческих затрат за рассматриваемый промежуток времени: понижение на 49% согласно сопоставлению с 2018 годом.

Затраты на оплату работы содержат в себе заработную оплату и надбавки к заработной плате, а кроме того прочие выплаты сотрудникам в согласовании с условиями законодательства:

- заработная плата;

- взносы налоговые и социального страхования;

- прочие затраты согласно проекту, вместе с определенными вкладами;

- затраты, сопряженные с пенсионными планами вместе с определенными выплатами;

- другие долговременные гонорары сотрудникам;

- запас денег в неиспользованные отпуска и пособия согласно трехмесячным и годовым итогам деятельность (в том числе страховые вклады);

- другие затраты в штат.

Расходы в плату работы рассчитываются каждый месяц в основе счетов работников.

Другие коммерческие расходы включают те, которые не перечислены выше, такие как:

- страховой сбор;

- другие деятельности и обслуживание третьих лиц: общественные обслуживание; банковские обслуживание; защита; обслуживание согласно взаимосвязям с населением, рекламное объявление; защита работы, пожарная защита; командировочные затраты; штрафы и налоговые проценты.

Динамика прочих расходов ООО «ЗТИ ГРУПП» представлена на рисунке 9.

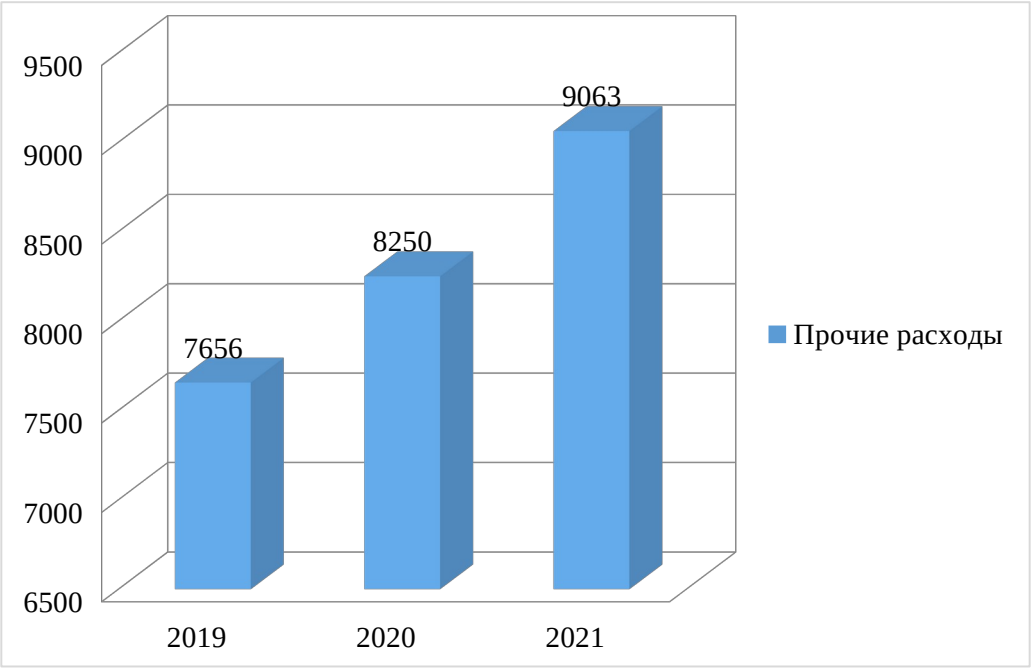


Рисунок 9 – Динамика прочих расходов ООО «ЗТИ ГРУПП», тыс. руб

В динамике величины прочих расходов ООО «ЗТИ ГРУПП» отмечается положительная динамика: темп роста составил 18,38%. В структуру прочих расходов в 2021 году вошли расходы на охрану предприятия, командировочные и расходы на обучение некоторых категорий сотрудников.

Поэтому в ООО «ЗТИ ГРУПП» для целей организационного учета создается учетная стратегия, допускающая изолированность активов и беспрерывность координационной работы, очередность использования учетной политики и преходящую обусловленность прецедентов, затрагивающих хозяйственных действий. Учетная стратегия компании соответствует условиям всесторонности, осторожности, преобладания содержания над формой, последовательности и разумности.

В ООО «ЗТИ ГРУПП» по принципу наступления событий затраты сознаются в этом отчетном периоде, в коем они случились, вне зависимости с этого, если финансовые ресурсы были фактически получены или перечислены.

В структуре себестоимости компании наибольшую долю составляют материальные затраты - 40%, что является следствием специфики

деятельности компании. В 2021 году сумма затрат на оплату труда будет снижена на 5,17%. В динамике величины прочих расходов ООО «ЗТИ ГРУПП» отмечается положительная динамика: темп роста составил 18,38%. В структуру прочих расходов в 2021 году вошли расходы на охрану предприятия, командировочные и расходы на обучение некоторых категорий сотрудников.

Глава 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ ООО «ЗТИ ГРУПП»

3.1. Направления совершенствования системы учета расходов ООО «ЗТИ ГРУПП»

Организация и управление документами в компании является сложной отраслью управления.

Таким образом, решения для автоматизации рабочих процессов существуют уже давно. В настоящее время существует множество информационных программных систем для документооборота, что значительно упрощает все операции.

С 2015 года ООО «ЗТИ ГРУПП» начало осваивать электронный оборот, и в настоящее время фирма применяет концепции ЭДО типа EDI Контур. Он способен переместить весь оборот поставок в электронный тип, тем самым повысив результативность взаимодействия трейдерских сеток и генпоставщиков.

А вот деятельность вместе с бухгалтерскими бумагами производится ручным способом.

Бухгалтерские и экономические бумаги считаются базой в целях абсолютно всех бизнес-действий в фирме. Основные бумаги захватывают значительную долю трудового процесса. По этой причине логично, то что фирмы стараются усовершенствовать и улучшить трудовые процессы, сопряженные с экономической документацией, уменьшить материальные и кратковременные расходы в ходе документирования и устранить человеческое обстоятельство. Имеется ряд методов достичь ожидаемого результата. Более успешной считается автоматизирование деятельности за результат введения концепции электронного документооборота (СЭД).

Оборот в бухгалтерском учете (в бухгалтерском учете) — это актуальный оборот экономического важного документа с его формирования вплоть до завершения его многофункционального направления (передача из одной компании в другую либо предоставление экономического важного документа в картотеку на сохранение). Кроме бухгалтерского, складского, производственного, профессионального, хозяйственного и конторского, мы предлагаем раздельное управление коммерческих бумаг.

ООО «ЗТИ ГРУПП» расходует большое количество средств на печать и дублирование бумажных носителей и прочие условия. К примеру, ряд работников не имеют все шансы в то же время трудиться над один и тем же бумажным документом, требуется копировать его, то что считается дополнительными экономическими расходами. В случае если документ исправлен, следует напечатать новый – вновь же по себестоимости.

Недостаток либо нехватка бумаг и безвременная передача отчетности имеют все шансы спровоцировать трудности при налоговых ревизиях. Данное угрожает компании крупными штрафами и многократными проверками. В таком случае есть в том числе и незначительное нарушение в продолжительной цепочке рабочих действий бизнес-движения может послужить причиной к значительным неблагоприятным результатам. Недостаток звена приводит к перебою, в следствии чего же вся цепь «разрывается».

Допустим, нам получилось составить и подвергнуть обработке все без исключения нужные бумаги и отчитаться согласно ним. Теперь же может показаться на первый взгляд, то что все без исключения просто и свободно: необходимо попросту направить документ в картотеку и он там будет храниться. Однако архивация — это самостоятельная стадия трудового течения. И тут компании встречаются с новационными трудностями и проблемами. В интересах фирмы вместе с незначительным файловым трафиком достаточно единичного кабинета, а с целью такого рода большой фирмы, как ООО «ЗТИ ГРУПП», мало, приходится снимать здание под картотеку. Это крупные дополнительные затраты. Однако основная трудность в том, что

обрабатывание и руководство подобными бумажными архивами — весьма сложная, непростая, дорогостоящая и малоэффективная деятельность.

Компромиссное решение и верное заключение: Применять возможности собственных работников и в дополнение привлекать третьих лиц с целью введения концепции автоматизации электронного документооборота – СЭД.

Автоматизирование каждого трудового процесса в организации всегда содержит глубокое значение и положительный мотив. Автоматизирование учета, обрабатывания и сохранения бумаг не считается исключением. СЭД улучшает и совершенствует все без исключения рабочие движения, сопряженные с бухгалтерскими, экономическими и иными бумагами, увеличивая результативность деятельности всей фирмы.

Концепция электронного документооборота предполагает собою завершенную многоабонентскую концепцию управления, физическая модель которой предполагает собою большой архив учетных бумаг.

Введение данной концепции дает возможность улучшить процедуру обрабатывания документов. Предприятие электронных архивов бухгалтерских бумаг компании дает возможность сформировать значительную и правдивую базу информации, в которой возможно не только лишь сохранять экономические бумаги, однако и осуществлять все без исключения процедуры, нужные с целью полного функционирования концепции управления бухгалтерским учетом.

Проблемы решаемые концепцией электронного документооборота (СЭД) ООО «ЗТИ ГРУПП»:

- Снижение периода обрабатывания - С СЭД работники станут расходовать на обрабатывание бумаг в 80% меньше времени, нежели в функционирующей концепции.

- Помощь формирования версий документов. Уже после автоматизации сохранения бумаг возможно формировать и сохранять ряд версий важного документа, применять их и развивать данные почти в режиме онлайн.

- Стремительный поиск документов. При работе с бумажными документами способен быть трудно прослеживать, в каком месте располагается определенная копия. Поиски, на которые имеют все шансы уйти время, в СЭД возможно совершить за секунды. В таком случае же принадлежит и к архивам. Электронный отбор занимает в целом 3-5 сек..

- Понижение экономических расходов - фирмы расходуют большое количество средств на печать документов. Вместе с введением СЭД отпала потребность распечатывать такое число бумаг. В следствии организация сбережет в этом большое количество средств. Экономия кроме того станет завоевана за результат форсирования автоматизированных рабочих действий, увеличения производительности и уменьшения средней цены подвергнутого обработке документа.

- Уменьшить допуск к конкретным файлам - В электронном профиле вашей фирмы вы сможете свободно разделить полномочия допуска к конкретным копиям. Данное предотвращает кражу бухгалтерских бумаг, утечку данных и неожиданную утрату.

- Осуществляется контроль существование абсолютно всех требуемых бумаг - вы сможете регулярно осуществлять контроль наличие важного документа в фирме. В таком случае удостоверьтесь, то что все без исключения нужные комп.данные легкодоступны.

- Совместное обрабатывание документов – в обстоятельствах СЭД над одним документом имеют все шансы трудиться несколько работников одновременно, что ликвидирует потребность дублирования бумажный копий.

- Концентрированное сохранение документов - Основные характерные черты электронных архивов - все без исключения документы пребывают в 1 концентрированном электронном хранилище. Данное упрощает и удешевляет применение СЭД, в особенности коллективными группами, холдингами, отделами, мерчантами и иными сетевыми структурами. Берегите средства, сдавая в аренду различные комнаты, офисы, где ранее находились раскиданные бумажные папки.

- Уменьшить налоговые риски и исключить штрафов - таким образом равно как все без исключения документы намереваются концентрированно, возделываются соответствующим способом, вовремя подаются, контролируются и имеют все шансы быть выявлены в каждом периоде - опасности в абсолютно всех действиях налогового контролирования объединены к нулю.

В целях наиболее эффективного ведения бухгалтерского учета в ООО «ЗТИ ГРУПП» и в целом для повышения общей эффективности его деятельности мы советуем организациям составлять сметы (бюджеты). Ведь бюджет есть количественное выражение организационной деятельности и планов развития, количественно увязывающее и конкретизирующее проекты менеджеров. В следствии его формирования становится очевидно, тот или иной доход приобретет фирма в случае принятия того либо другого проекта формирования.

Процедура формирования бюджетной концепции наступает вместе с формулированием бюджета торговли: сперва формируются миссии, а затем определяются средства для их достижения. В конкурентной рыночной экономике рынок навязывает производителям количество товаров и услуг, необходимое для производства, поэтому планы продаж и планы производства будут основываться на уровне спроса. Особое внимание уделите бюджетированию затрат, так как от затрат и их планируемых объемов зависит рентабельность всей компании.

На рис. 10 показана сводная таблица общего бюджета операционных расходов ООО «ЗТИ ГРУПП» с выделением основных подразделений и статей расходов.

	A	B
1	Наименование статьи в бух.учете (сч.26)	Наименование укрупненной статьи для план-факт анализа
2	Амортизация	Не распределяется
3	**Отдел 1**	**Отдел**
4	Зарплата	Зарплата
5	Такси	Расходы по командировкам
6	Билеты	Расходы по командировкам
7	Канцтовары	Канцтовары
8	Гостиница	Расходы по командировкам
9	Страхование корпоративных машин	Расходы на корпоративные машины
10	Обслуживание корпоративных машин	Расходы на корпоративные машины
11	**Отдел 2**	**Отдел**
12	Зарплата	Зарплата
13	Такси	Расходы по командировкам
14	Билеты	Расходы по командировкам
15	Лицензии 1С	Расходы на программные продукты
16	Контур	Расходы на программные продукты
17	Представительские расходы	Представительские расходы
18	Подписка на журналы	Подписка на журналы
19	**Отдел 3**	**Отдел**
20	Страхование корпоративных машин	Расходы на корпоративные машины
21	Обслуживание корпоративных машин	Расходы на корпоративные машины
22	Топливо для корпоративных машин	Расходы на корпоративные машины
23	Зарплата	Зарплата
24	Аренда офиса	Расходы на офис
25	Обслуживание офиса	Расходы на офис
26	Парковка	Расходы на офис
27	**Отдел 4**	**Отдел**

Рисунок 10 - Форма бюджета общехозяйственных расходов (фрагмент)

Подытоживая, мы рассмотрели, как ООО «ЗТИ ГРУПП» ведет управленческий учет, т.е. тесно связанный с бухгалтерским учетом. Кроме того в процессе изучения были обнаружены мощные и небольшие края концепции административного учета фирмы и выполнены определенные заключения о ее труде. В целом возможно отметить, то что ООО «ЗТИ ГРУПП» – это эффективное предприятие вместе с молодым, хорошо интеллектуальным и активным коллективом, что старается не только лишь в управлении бухгалтерским учетом, однако и во всей экономической сфере, а также в юридической, законодательной, достичь новых высот, и другие направления деятельности.

3.2. Направления совершенствования анализа расходов и их минимизации в ООО «ЗТИ ГРУПП»

Как показывает анализ расходов, их динамика растет, что свидетельствует о рентабельности сбережений.

Путем диалога с руководством ООО «ЗТИ ГРУПП» удалось определить причину увеличения стоимости - это повышение цены поставщиком.

На этой основе в статье предлагается разработать механизм выбора честных генпоставщиков вместе с доходными ценами.

Целью использования порядка координационного контроля контрагентов считается минимизирование рисков при подборе контрагента и понижение отрицательного воздействия партнерства на финансовые итоги фирмы.

Таким образом, соответствующий и актуальный контроль способен избежать либо объединить к минимальному количеству опасности, сопряженные вместе с несоблюдением либо неразумным осуществлением поставщиком условных обязанностей.

Первая стадия контроля генпоставщика заключается из розыска легкодоступной данных, а непосредственно:

- сведения, непосредственно доступные от другой Стороны:

- данные о праве представителя поставщика на подписание договора или копию доверенности доверительного управляющего;

- копия решения органа управления общества об одобрении сделки;

- годовой отчет за предыдущий финансовый год.

После получения этой информации сотрудник организации по контрактам должен тщательно проверить информацию, изучив показатели производительности поставщика, а также достоверность представленных материалов.

Внешние источники также служат самостоятельными ключами данных с целью оценки генпоставщиков, а непосредственно:

1 - Отчет из Общего государственного реестра юридических лиц - эти данные считаются доступной и общедоступной и никак не потребует какого-или дозволения в период запроса. Информация способна отражаться в последующих конфигурациях:

- выписки из реестра;

- копии бумаг, хранящихся в реестре (к примеру, копии ключевых документов).

2 - использованные материалы арбитражного процесса - эти данные применяется в целях оценки этого, считается единица производительности ответчиком по разным искам в суде за несоблюдение либо неразумное выполнение ранее заключенных соглашений. Исследование информации, приобретенных из использованных материалов арбитражных дел, дает возможность дать оценку навык выполнения поставщиками собственных условных обязанностей пред иными сторонами. Этот акт издан на официальном веб-сайте Верховного Арбитражного Суда Российской Федерации (http://kad.arbitr.ru/). С целью поиска данных согласно определенному генпоставщику следует понимать ИНН или ОГРН.

3 - публикация данных на веб-сайте ФНС.

В официальном веб-сайте Федеральной налоговой службы расположены доступные данные об общегосударственной регистрации юридических лиц, данные о ликвидации, реорганизации, изменении организационно-правовой формы юридических лиц, данные о выведенных личностях, месторасположении юридических лиц, а также об организациях, для которых регистрация установлена в результате решения суда Информация о лицах, участвующих в системе. Наиболее ценными данными при оценке добросовестности поставщиков являются данные о наличии налоговой задолженности, непредставлении налоговых деклараций, совершенных налоговых правонарушениях, действующих налоговых системах, льготах и суммах. Отчет о заработках и затратах из-за предшествующий экономический год.

4 - Госреестр лицензий - данный ресурс допуска к данным кроме того стремительно применяется специалистами компании в целях оценки возможных генпоставщиков с целью извлечения нужных данных от других Договаривающихся сторон о присутствии лицензий в интересующий тип работы. Подобные реестры опубликовываются на официальном веб-сайте лицензирующего органа.

5 - Прочие сервисы, работающие на торговой и неторговый основе.

Образцом подобного обслуживания по оценке возможных генпоставщиков считаются информативные учреждения ТАСС, СПАРК, Контур. Данный аппарат дает возможность: контроля и прогноза сторон договора, извлечения данных о значимых действиях сторон договора, наблюдения за тендерами и закупками и т. д.

В целях предоставления финансовой защищенности предприятие обязано исследовать приобретенные данные согласно способу чек-листа, группируя данные о признаках возможного генпоставщика в ряд категорий: экономическая работа, законное положение, выполнение законодательства, взаимодействия, навык, имидж и т.д. В основе приобретенного чек-листа генпоставщику присваивается степень риска согласно предполагаемому договору (контракту).

В рамках оценки концепции контроля контрагентов компонента управления расходами нужно проанализировать условия, если могут появиться конкретные опасности и угрозы финансовой защищенности компании.

По этой причине, расценивая контрагента только лишь согласно одному аспекту и пренебрегая вторым, есть угроза сделать вывод соглашение с недобросовестным поставщиком. Анализ, базирующийся только на стоимости продукта либо обслуживания, способен послужить причиной к поставке продукта ненадлежащего качества, патологии сроков поставки либо несоблюдению условных обязанностей. Однако в таком случае же период анализа исключительно многофункциональных качеств продуктов,

предлагаемых поставщиками, способен послужить причиной к завышению расходов, что способно отрицательно отразиться в финансовых итогах.

Сама по себе оценка квалификации другой стороны позволяет сделать выводы о его серьезности и опытности в исполнении договора, но в то же время такой результат не гарантирует 100% выполнения условий договора. Подвести итог. Поставщики могут нарушать сроки поставки или поставлять товары ненадлежащего качества, что может привести к сбоям в производстве и повлиять на размер выручки.

В рамках данной статьи предлагается создавать и публиковать организационные заказы в виде критериев выбора поставщиков.

Исходным критерием выбора поставщика является уровень стоимости. Предприятие информирует о необходимости в конкретном товаре посредством концепции закупок, уже после чего же покупочная спецкомиссия анализирует рекомендацию генпоставщика, в основном ценовую политическую деятельность. Отличия в стоимости (преувеличивание) считаются причиной в целях отличия услуг генпоставщиков.

Квалификационный подбор считается особым способом контроля возможных генпоставщиков и считается вспомогательным компонентом конкурентноспособного закупочного процесса, содержащимся в оценке генпоставщиков в соотношение условиям и аспектам, определенным системой в целях этого либо другого типа закупаемой продукта (обслуживание).

В стадии квалификационного отбора поставщики, не соответствующие требованиям, исключаются из торгов.

Следующим элементом системы выбора поставщиков является проведение повторных торгов, которые, как неотъемлемая часть процесса закупки, включают в себя повышение тендерного преимущества участников закупки за счет снижения их первоначально представленных цен в специально организованной для этой цели процедуре. Предложения от закупщиков, случаи и заказы для более кратких сроков поставки продукта либо снижения средства

предоплаты. Иными словами, данная стадия содержит в себе реализацию переговоров среди поставщиков.

Критерии оценки поставщиков представлены на рисунке 11.



Рисунок 11 - Критерии оценки

В случае заказа соучастника (стадия подбора и оценки) предусматриваются аспекты оценки генпоставщика и аспекты оценки заказа в документах по закупке.

Разберем вычисленные метрики с целью каждого аспекта оценки.

1-ый аспект – стоимость договора, стоимость единицы продукта (КП).

Анализ согласно основному аспекту выполняется согласно следующему составу:

$$КЦ = Цмин / Цуч * 100, \quad (1)$$

где:

Цмин – минимальная цена поставщика, руб.;

Цуч – цена участника закупки – поставщика, руб.

Второй критерий – срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг. В отношении данного критерия применяется бальная оценка.

Оценка по второму критерию осуществляется по следующей формуле:

КС = (Смакс – Суч) / (Смакс – Смин) * 100, (2)

где:

Смакс – максимально допустимый срок поставки продукции, оказания услуг или выполнения работ (год, день, месяц). При бальной системе оценки максимальный срок равен 100 баллам;

Смин – минимальный срок поставки продукции, оказания услуг и выполнения работ. При бальной системе оценки минимальный срок приравнивается как 0 баллов;

Суч – предложение поставщика о сроках поставки продукции, оказания услуг или выполнения работ.

Третий критерий – условия оплаты товаров, работ и услуг. Этот стандарт действителен только в том случае, если была внесена предоплата.

4-ый аспект – многофункциональные свойства.

Данный аспект содержит в себе оценку узкопотребительских данных продукта, высококачественных данных поставляемого продукта либо свойства технологического предписания.

Аспектом многофункциональной свойства считается высококачественный коэффициент, расцениваемый командой определенных специалистов. Расцениваемыми свойствами имеют все шансы быть мощностью двигателя, эффективность оснащения, период работы. Поэтому закупочная документация должна отражать требуемые функциональные характеристики и атрибутивные данные, рейтинговые уровни. Эксперт присваивает балл каждой функции, а затем вычисляет среднее арифметическое баллов.

5-ый аспект – свойство технологического предписания. Согласно данному аспекту кроме того применяется экспертный анализ, подобный оценке многофункциональных данных.

6-ой аспект – высокая квалификация соучастников покупки.

Данный образец содержит в себе ряд подстандартов:

- Подкритерий «Опыт» - анализируется согласно дальнейшей формуле:

$$ПКО = Оуч / Омакс* 100, \quad (3)$$

где:

Оуч – объем выполненных поставщиком договоров за последние 3 года, руб.;

Омакс – максимальный объем выполненных поставщиков за последние 3 года, руб.

Если опыта в поставках у участника закупки в последние 3 года нет, то по данному подкритерию выставляется 0 баллов.

- подкритерий «деловая репутация» - рассчитывается по следующей формуле:

$$ПКДР = Руч / Рпредел* 100, \quad (4)$$

где:

Руч – сумма судебных решений, вынесенных не в пользу поставщика, который выступал в суде в качестве ответчика по факту установления неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств;

Рпредел – при проведении оценки поставщика данная величина устанавливается в размере 5% от начальной максимальной цены договора.

Если у поставщика нет опыта судебных разбирательств, в которых он выступал ответчиком, и решение было принято не в его пользу, тогда оценка подкритерия устанавливается как 0 баллов. Если сумма таких судебных решений у рассматриваемого поставщика превышает предельное значение (5% от максимальной цены договора), то оценка подкритерия равна 100 баллам.

- подкритерий «обеспеченность материально-техническими ресурсами» - рассчитывается по следующей формуле:

$$ПКМ = \sum ((М – Ммин) / (Мпредел – Ммин) * 100) / К, \quad (5)$$

где:

М – количество материально-технического ресурса определенного вида у оцениваемого поставщика, шт.;

Ммин – минимально возможное количество данного вида ресурса для поставщика;

Мпредел – предельное количество данного вида ресурса для поставщика;

К – количество видов материально-технических ресурсов поставщика.

Если каждый вид материально-технического ресурса поставщика представлен в минимальном количестве, то по данному подкритерию выставляется оценка 0 баллов.

Если количество материально-технического ресурса каждого вида равен или превышает предельное значение, то выставляется оценка 100 баллов.

- подкритерий «обеспеченность кадровыми ресурсами» - рассчитывается по следующей формуле:

$$ПКК = \sum ((К – Кмин) / (Кпредел – Кмин) * 100) / Ч, \quad (6)$$

где:

К – количество специалистов определенной специальности оцениваемого поставщика, чел;

Кмин – минимально указанное количество сотрудников данной специальности для поставщика;

Кпредел – предельное значение численности сотрудников данной специальности;

Ч – количество специальностей в структуре численности сотрудников поставщика.

- подкритерий «Наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества» является качественным показателем и оценивается соответствующей экспертной группой. При оценке этого подкритерия был проведен анализ существующей концепции управления, координационной структуры генпоставщика и документации, исследованной в целях введения и предоставления управления качеством продукта либо услуг.

В основе значений характеристик, приобретенных согласно любому из подкритериев, создается показатель согласно последующей формуле согласно аспектам «Правоспособность участника»:

$$КК = ПКО*Vо – ПКДР*Vр + ПКМ\ i*Vм + ПКК*Vк + ПКМК*\ Vсмк \quad (7)$$

где: V – значимость (вес) соответствующего подкритерия,

Совместная важность абсолютно всех подкритериев аспекта одинакова 100%.

Итоговая оценка согласно любому генпоставщику рассчитывается равно как среднее арифметическое баллов вместе с учетом оценки экспертной комиссии, уже после чего же оформляется показатель генпоставщиков и избираются наилучшие претенденты.

3.3. Оценка экономической эффективности разработанных направлений

Анализ производительности планов введения информативных концепций становится обыкновенным опытным путем, и введение концепций электронного документооборота никак не считается отчислением. Более того, наша фирма ранее содержит опыт. Поскольку мы уже работаем с крупными подрядчиками по внедрению СЭД и ЭДО: Контур, а также с уже зарекомендовавшими себя поставщиками программ и их техподдержкой, рекомендую дальнейшую работу и полное внедрение СЭД на предприятии.

СЭД накапливает распространенность в российском ИТ-рынке. Однако как правило данное узкоспециализированное программное предоставление, созданное под определенный перечень вопросов. Получая такого рода продукцию, клиент принимает решение только стандартной проблемы,

характерную основной массе фирм. Единичные проблемы находятся в ожидании, а результат от исполнения подобен к нулю. По этой причине в целях абсолютной автоматизации движения нужно приобретать групповые концепции, главные все без исключения проблемы клиента вместе с учетом абсолютно всех личных отличительных черт клиента. Проекта электронного документооборота как правило применяют сверхтехнологичные платформы с целью определения, распознавания и обрабатывания бумажных документов. Базисная работоспособность, интегрированная в подобные постановления, способна быть свободна изменена в согласовании с нуждами любого покупателя.

Любой план завершается триумфом либо крахом. В особенно безуспешных вариантах менеджеры попросту устают ожидать его завершения и стремятся дать оценку, что ранее завоевано и стоит ли продлевать далее. Однако каждый раз наступает момент, если люди хотят знать, к чему привел проект.

Эксперты говорят, что все же стоит оценивать только реально реализованные системы. Если реализация является неполной или неудачной, воздействие, точнее в целом, станет наименьшим либо отсутствующим. По этой причине, в первую очередь нежели полагаться окупаемость данного плана, следует понимать, на самом деле ли концепция внедрена и безупречно подойдет в интересах ежедневной деятельность фирмы.

В целом кроме того следует дать оценку финансовому результату от единого введения СЭД в фирмах.

Главными условиями, воздействующими на цену проекта автоматизации, считаются:

- Число автоматизированных бизнес-действий и число усовершенствований, требуемых с целью обычной функциональности программного предоставления.

- Размер введения: состав фирмы, число работников зон согласно автоматизации.

- Профессиональный, бухгалтерский, налоговый, административный подсчет, МСФО и прочие консалтинговые обслуживание

- Цена программного и аппаратного предоставления.

В достаточной мере нужно отметить, то что предприятие не имеет полного покрытия EDI, поскольку почти 100% документов создаются в бумажной форме. Из-за сложности внедрения все входящие документы приходилось переводить в электронный вид, а исходящие документы создавать в системе сразу или, по крайней мере, большинство из них.

Вы можете сократить расход бумаги, распечатав следующие документы: счета-фактуры, счета-фактуры, копии коносаментов и накладных, так как теперь вы можете работать с налоговыми органами через электронный документооборот.

Статьей 9 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ предусмотрено, что основные и исчерпывающие документы могут быть составлены на бумажных и компьютерных носителях.

Возможность использования электронных документов при взаимодействии компаний указана в п. 2 ст. Статья 160 ГК РФ гласит, то что стороны имеют все шансы делиться бумагами в электронной форме согласно обоюдному единогласию. В таком случае же Гражданским кодексом никак не определено, то что электронные бумаги обязаны обладать в то же время бумажные оригиналы. В взаимосвязи вместе с данным предприятие имеет право применять и сохранять электрические бумаги, которые станут считаться оригиналами.

При расчете экономики немаловажно принимать во внимание подобную элементарную часть, равно как потребление документа и тонера. Во-1-ых, существенное сбережение способно быть завоевано из-за результата наименьшего числа растрачиваемых использованных материалов для принтера, наименьшего пространства для сохранения файлов и уменьшения расходов в передачу файлов (см. таблицу 10).

Таблица 10 – Расход бумаги на предприятии

Месяц	2020 год		2021 год		Отклонение	
	Пачки, шт	Сумма, руб	Пачки, шт	Сумма, руб	Пачки, шт	Сумма, руб
Январь	475	89300	502	94376	27	5076
Февраль	480	90240	495	93060	15	2820
Март	462	86856	485	91180	23	4324
Апрель	470	88360	487	91556	17	3196
Май	465	87420	480	90240	15	2820
Июнь	435	81780	480	91180	45	8460
Июль	460	86480	485	86480	25	4700
Август	480	90240	460	93060	20	3760
Сентябрь	440	82720	495	92120	55	10340
Октябрь	440	82720	490	90240	50	9400
Ноябрь	430	80840	480	90054	50	9400
Декабрь	400	75200	505	94940	105	19740
Итого	5437	1022156	5844	1098672	407	79516

Как видно из Таблицы 10, использование бумаги и объемы заказов продолжают расти с любым годом. ООО «ЗТИ ГРУПП» приобретает бумагу у генпоставщиков согласно стоимости 188 руб. за пачку, поэтому фирма израсходовала на бумагу в 2012 г. 75 516 руб. более, нежели в 2019 г.

Намечается, что за результат интеграции СЭД число заказываемых документов урезается в 2 один раз, в таком случае есть предполагаемое сбережение составит: 5 844 / 2 = 2 922 штук. * 188 руб. = 549 336 руб./год.

Из-за значительного числа распечатываемых бумаг работа ложится на печатающее устройство и его растрачиваемые использованные материалы. На конец 2016 года в фирме существовало 140 принтеров, а посредственная стоимость принтера составляла 30 000 руб.. 30 000 * 67 140 = 4 200 000 руб. 20 из каковых необходимо поменять (они никак не выдерживают числа печатаемых бумаг и постоянно своевременно сменяются).

Фирма несет дополнительные убытки: 20 * 30 000 = 600 000 руб.

Намечается, что при едином введении СЭД данные расходы возможно станет объединить к нулю и работа снизится (табл. 11).

Таблица 11 – Количество принтеров на предприятии и их стоимость

Количество принтеров на предприятии	140 шт	4200000
Количество принтеров, которые подлежали замене	20 шт	600000

Рассчитаем расход чернил картриджа. Средняя цена 2 000 рублей, а если заправляться 3 раза в месяц, то получается: 2 000 * 3 * 12 = 72 000 рублей.

Проконсультировавшись с системными администраторами ООО «ЗТИ ГРУПП», было установлено, что при использовании СЭД по всей компании, планируется снижение этих затрат в 2 раза, т.е. всего 36 000 рублей в месяц.

Рассчитаем общее плановое снижение затрат: 549 336 + 600 000 + 36 000 = 1 185 336 руб.

Рассчитаем цену единой конструкции СЭД степени компании:

Число работников, использующих документацию и операции 1С – 17 сотрудников (главы, эксперты, работники).

Программное обеспечение будет внедряться третьими лицами.

Учитывая, что в ООО «ЗТИ ГРУПП» работают высококвалифицированные системные админы и эксперты согласно программному обеспечиванию, цена сервиса проекта способна быть сведена к нулю, расценивать ее никак не станем.

Цена введения 150 000 руб.

Оплата за осуществление услуг посторонней системой является 180 000 руб.

Абонентная лицензия в один рабочее место нужно 4000 рублей, т.е. 4000*17=68000 рублей.

Таким образом, капитальные затраты на внедрение составят:

К = 150 000 + 180 000 + 68 000 = 398 000 руб. (таблица 12).

Таблица 12 – Расчет стоимости комплексного внедрения СЭД

Наименование	Показатели
Количество работников	17
Стоимость программы СЭД	150000
Стоимость услуг сторонней организации	180000
Клиентская лицензия	68000
Итого	398000

Примерно через полтора года деятельность в фирме введение проекта СЭД оправдало себя. К этому заключению пришли эксперты «КОРУС консалтинг», проанализировав 17 больших отечественных планов по осуществлению запланированного. С наших расчетов мы можем доказать данные изучения.

Рассчитаем срок окупаемости компании ООО «ЗТИ ГРУПП» для реализации программы: берем сэкономленную сумму. Мы считаем, что прибыль от обычной деятельности будет увеличиваться на эту сумму каждый год.

216608 * 20% = 43321,60 руб.

Делим стоимость установки на годовой прирост чистой прибыли = срок окупаемости:

398 000 / 43321,60 = 9,18

В компании программа окупится менее чем за год.

Мы также рассчитали прогнозную рентабельность:

$$Rпр = Пр/С$$

где:

Rпр - рентабельность продукции;

Пр - прибыль;

Сс - себестоимость.

43321,60 руб. / 398 000 руб. * 100% = 10,88

Так вы сможете увидеть точную сумму дохода, полученную под влиянием внутренних факторов.

Вследствие единого введения СЭД результативная деятельности фирмы повысится в обычном в 15-20%. В таком случае имеется, к примеру, уже после

введения концепции предприятие или уменьшит 20% собственного персонала и реализует значительную экономию в фонде оплаты работы, или никак не станет уменьшать состав, однако повысит результативность деятельности не меньше чем в 20%. Однако увольнений в ближайшие года не намечается, по этой причине актив оплаты работы соблюдать экономию не планируем. Однако результативность деятельности на самом деле существенно повысится.

ООО «ЗТИ ГРУПП» имеет большие масштабы и большой объем документооборота. В компании 3 архива, а также компания арендует 1 архив, что позволяет дополнительно сократить расходы. Помимо бумажной волокиты сотрудники тратят около 2 часов в день на поиск необходимых документов. При этом в 40% случаев сотрудники не смогли найти необходимые документы.

В результате было потеряно около 10% рабочего времени. Поиск и ожидание документов занимало 20% времени сотрудников.

Одним из эффектов внедрения СЭД является снижение потерь документов. Приблизительно 5% документов теряются из-за бумажных рабочих процессов, при этом среднее время возврата одного документа составляет 2 часа.

Прямой результат от вложений в СЭД сопряжен вместе с экономией использованных материалов и неимением потребности найма вспомогательного персонала в целях исполнения новых вопросов. Данное кроме того избавляет работников для исполнения иной, наиболее умственной деятельности, что способно дать фирме больше дохода. Прямые обязанности кроме того имеют все шансы быть распределены между сотрудниками.

СЭД — система документооборота, позволяющая повысить эффективность электронного документооборота для больших и малых компаний. Программа поможет сократить расходы компании, снизить нагрузку на сотрудников, повысить эффективность их работы, сократить потери файлов и время, необходимое для поиска файлов.

Учитывая полезность, функциональность, рациональность и простоту документооборота, стоимость реализации инициативы СЭД незначительна по

сравнению с пользой, которую она приносит компании, и учитывая, что на это уйдет менее года.

Таким образом, к основным решениям выявленных проблем работы относятся: внедрение современной и практичной программы, которая позволит работать за счет электрического документооборота, то что гарантирует концентрированное безопасное сохранение в компании, интернет-допуск, отбор и применение служебных и внутренняя оперативная деятельность с бумагами каждого вида: офисные бумаги, тексты, рисунки, бумаги проектирование-концепции, архивы, дополнения и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Расходы представляют собой потребление или использование товаров и услуг в процессе получения дохода, т. е. являются его «оборотной стороной», выступают своеобразной «экономической жертвой», необходимой для получения дохода.

Расходы организации по своему характеру, условиям осуществления и сфере деятельности организации подразделяются на ежедневные трудовые расходы и прочие расходы. В целях формирования финансовых результатов деятельности организации закупочная стоимость реализованных товаров, продукции, работ, услуг определяется исходя из обычных хозяйственных расходов.

Объектом исследования дипломной работы является ООО «ЗТИ ГРУПП».

В ООО «ЗТИ ГРУПП» с целью ведения бухгалтерского учета в компании создается учетная стратегия, то что значит отделение активов и беспрерывность работы компании, последовательность использования учетной политической деятельности и обстоятельство временной определенности хозяйственной работы.

Учетная стратегия компании соответствует условиям всесторонности, осторожности, преобладания содержания над формой, последовательности и разумности.

В ООО «ЗТИ ГРУПП» по принципу наступления событий расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они произошли, независимо от того, когда денежные средства были фактически получены или перечислены.

Для комплексного учета себестоимости продукции ООО «ЗТИ ГРУПП» использует счета деятельности: 20 «основное производство», 25 «общепроизводственные затраты», 26 «общехозяйственные затраты», 28 «отходы производства». Расходы на аренду в основном связаны с арендой оборудования и офисных помещений.

В структуре себестоимости компании наибольшую долю составляют материальные затраты - 40%, что является следствием специфики деятельности компании. В 2021 году сумма затрат на оплату труда будет снижена на 5,17%. Динамика стоимости ООО «ЗТИ ГРУПП» по прочим расходам показала положительную динамику: темп роста составил 18,38%. Структура прочих расходов на 2021 год включает расходы компании на страхование, командировочные расходы и расходы на обучение определенных категорий сотрудников.

По результатам анализа основными рекомендациями ООО «ЗТИ ГРУПП» по совершенствованию организации внутреннего контроля являются: унифицировать наиболее часто используемые в работе документы, иметь уникальную форму, участвовать в постоянном документообороте, то есть счета-фактуры и т.д. ., путевые листы, табели учета рабочего времени, приказы и т. д., стандартизация также способствует совершенствованию документации. Суть стандартизации заключается в установлении обязательной спецификации для применения лучших правил и требований к созданию и оформлению документов в установленном порядке для общего и многократного использования в делопроизводстве.

Путем диалога с руководством ООО «ЗТИ ГРУПП» удалось определить причину увеличения стоимости - это повышение цены поставщиком. Исходя из этого, в данной работе предлагается установить механизм добросовестного выбора поставщиков по льготным ценам, целью которого является проверка контрагентов организации для минимизации риска при выборе других контрагентов и снижения негативного воздействия. влияет. Совместная работа над финансовыми показателями компании.

Таким образом, надлежащая и своевременная проверка может избежать либо объединить к минимальному количеству опасности, сопряженные с несоблюдением либо неразумным осуществлением снабженцем условных обязанностей.

1-ая стадия контроля генпоставщика заключается из поиска существующей данных, а непосредственно: информации, которую возможно приобрести напрямую с другой стороны: данных об льготе агента генпоставщика на подпись соглашения либо копии доверенности от определенного руководителя; экземпляр постановления; годовой отчет за предыдущий финансовый год.

После получения этой информации сотрудник организации по контрактам должен тщательно проверить информацию, изучив показатели производительности поставщика, а также достоверность представленных материалов.

Следующим элементом системы выбора поставщиков является проведение повторных торгов, которые, как неотъемлемая часть процесса закупки, включают в себя повышение тендерного преимущества участников закупки за счет снижения их первоначально представленных цен в специально организованной для этой цели процедуре. Предложения от закупщиков, случаи и заказы для более коротких сроков поставки продукции или уменьшения суммы предоплаты.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022) // СПС «Консультант Плюс»

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 29.11.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022) // СПС «Консультант Плюс»

3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О бухгалтерском учете» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) // СПС «Консультант Плюс»

4. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 N 1790) // СПС «Консультант Плюс»

5. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» // СПС «Консультант Плюс»

6. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 07.02.2020) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с «Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)») (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522) // СПС «Консультант Плюс»

7. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)» // СПС «Консультант Плюс»

8. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной

деятельности организаций и Инструкции по его применению» // СПС «Консультант Плюс»

9. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский учёт: Учебник / С.Р. Богомолец, Г.И. Алексеева, Т.П. Алавердова; под ред. С.Р. Богомолец – – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 463 с.

10. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / Ю. А. Бабаев, Л. Г. Макарова, А. М. Петров. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 463 с.

11. Блинов, О.А., Гапон, М.Н., Виноходов, В.Е. Бухгалтерский управленческий учёт и его место в системе управления // Электронный научно-методический журнал Омского ГАУ. - 2021. - № 4 (27). - С.74.

12. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / под общей редакцией Ю.И. Сигидова [и др.]. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 367 с.

13. Говдя, В.В. Организационно-методические аспекты управленческого контроля в инновационной экономике // Научная дискуссия: вопросы экономики и управления. – 2017. – №7 (40). – С. 135-140.

14. Гончарук, С.Г. Организация управленческого учета в сфере строительного бизнеса // Студенческий научный форум 2021. - 2021. - №2. - С. 21-23.

15. Гренадерова, М.В., Федотова М.М. Совершенствование системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля коммерческой организации // Вопросы устойчивого развития общества. - 2021. - № 3. - С. 98-103.

16. Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика организации (предприятия): учебник. -6-е изд., перераб. - М.: КНОРУС, 2018. — 416 с.

17. Димитриева, А.В. Определение эффективности деятельности службы внутреннего контроля коммерческого предприятия // Инновации. Наука. Образование. - 2021. -№ 25. - С. 1008-1012.

18. Димитриева, А.В. Оценка системы внутреннего контроля предприятия // Инновации. Наука. Образование. - 2021. - № 25. - С. 1013-1017.

19. Епанчинцев, В. Ю. Планирование и организация аналитической работы на предприятиях АПК / В. Ю. Епанчинцев, А. В. Хабарова // Сборник материалов к национальной (Всероссийской) научной конференции: Теория и практика современной аграрной науки. 2018. – С. 510– 513.

20. Илышева, Н.Н. Модель бухгалтерского учета как инструмент управления строительными организациями: международный опыт и российская практика // Международный бухгалтерский учет. – 2017. – №8. – С. 7-16.

21. Клинаечев, Е.Н. Особенности бухгалтерского учета общепроизводственных и общехозяйственных расходов организации // Экономика и социум. 2021. № 11-2 (90). С. 29-34.

22. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 584 с.

23. Крумкина, А.В. Совершенствование управленческого учета на предприятии // Актуальные вопросы современной экономики. - 2021. - № 9. - С. 454-459.

24. Кулякина, Е.Л., Короткова, О.В. Теоретические аспекты организации внутреннего контроля затрат на производство продукции в коммерческих организациях // Вектор экономики. - 2018. - № 6 (24). - С. 3.

25. Липкань, Г.Е., Щипанцова, Т.В. Актуальные вопросы учета накладных расходов // Роль аграрной науки в устойчивом развитии сельских территорий. 2021. С. 1220-1223.

26. Лосева, А.С., Гриднева, Ю.С., Дёмина, В.О. Организация системы внутреннего контроля на предприятии // Тенденции развития науки и образования. - 2021. - № 70-3. - С. 49-52.

27. Меньщикова, В.И. Управление финансовыми результатами предприятия на основе системы внутреннего контроля // Саяпинские чтения. - 2021. - №7. - С. 282-286.

28. Побережец, В.В., Шевченко, Е.В. Система внутреннего контроля деятельности на предприятии // Тенденции функционирования современных предприятий и организаций. - 2021. - №5. - С. 39-40.

29. Романов, М.С. Управленческий учет и его роль в управлении организацией // Сервис в России и за рубежом. - 2017. - №1 (71). – С. 77.

30. Сотник, А.Н. Методика сбора информации для принятия управленческих решений по инвестиционным проектам предприятий ТЭК // Топливно- энергетический комплекс России: актуальные проблемы и стратегии развития. - 2019. - №4. - С. 55-61.

31. Фатхиева, А.Т. Учет и распределение накладных затрат в системе управленческого учета // Коррекционно-педагогическое образование. - 2021. - № 6 (30). - С. 151-156.

32. Федоренко, Д.И., Якубчик, А.В. Организация управленческого учета предприятий устойчивого развития // Теория и практика финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных отраслей. - 2021. - №5. - С. 357-361.

33. Француз, Е.С., Абдукаримова, Л.Г. Внутренний аудит как способ контроля за деятельностью предприятия // Проблемы развития национальной экономики на современном этапе. - 2020. - №4. - С. 584-588.

34. Четверткова, К.И., Никулина, С.Н., Горбунова, Е.Е., Бутюгина, А.А. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов // Актуальные вопросы современной экономики. 2022. № 2. С. 259-267.

35. Шарапов, М.В., Марченко, А.О. Совершенствование системы учета и внутреннего контроля в организациях // Экономика и бизнес: теория и практика. - 2020. - № 11-3 (69). - С. 184-192.

36. Широкова, Ю.Д. Особенности учета общехозяйственных расходов при изменении нормативно-правовых актов // Вектор экономики. 2021. № 10 (64).С. 85.

37. Шмакова, В.Д. Управленческий учет в принятии управленческих решений // Транспорт. Экономика. Социальная сфера (Актуальные проблемы и их решения). - 2019. - №2. - С. 210-213.

38. Юсупов, М.М. Анализ и управление затратами компании // Научное обозрение: актуальные вопросы теории и практики 2022. - 2022. - №4. - С. 128-132.

39. Яркова, Н. И., Смелтерс, И. Г. Определение сущности затрат и процессов их управления // Экономика строительства и городского хозяйства. - 2021. - № 4. - С. 229-234.

ПОСЛЕДНИЙ ЛИСТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«02» декабря 2022 г.



_____ / Рассохина Наталья Викторовна

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложения

Приложение 1

Описание учетного процесса

Утверждаю _____
/ владелец процесса/

Название Этапа процесса/ подпроцесса	Цель	Номер и наименование операции	Исходные данные	Поставщик исходных данных	Описание действий	Срок	ИТ система	Результат	Потребитель результата	Следующая функция
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Отражение учетных данных в ИС	Полнота и точность отражения данных в ИС	1.1. Отражение данных ПУД в ИС	Данные ПУД	Клиент	Сотрудник УЦ осуществляет отражение данных ПУД в ИС	Не позднее 2-х дней после поступления ПУД	1С:Бухгалтерия	В ИС отражены данные ПУД	Подразделение учета 2	Составление отчетности
		1.2.								

Сокращения: ПУД – первичный учетный документ, ИС – информационная система

Пояснения по заполнению формы:
1. Название этапа процесса/подпроцесса;
2. Цель - достижение заданного для данного этапа процесса результата с максимальной эффективностью при оптимальных затратах ресурсов. Под заданным результатом понимается результат, выполненный с должным качеством, по установленной форме и в установленные сроки;
3. Номер и наименование операции;
4. Исходные данные – факты хозяйственной жизни, первичные учетные документы, информация, отраженная в информационных системах и т.д. При объемных перечнях, можно ссылаться на график документооборота либо другие документы, где зафиксированы данные перечни;
5. Поставщик исходных данных – внешние поставщики (клиенты учетного центра), другие подразделения учетного центра и др.;
6. Описание действий - порядок действий на данном подпроцессе/ этапе/ функции;
7. Срок – срок, в течение которого должен быть выполнен этап / функция;
8. ИТ-система – используемая информационная система;
9. Результат – факты хозяйственной жизни, первичные учетные документы, информация, отраженная в информационных системах и т.д. При объемных перечнях, можно ссылаться на график документооборота либо другие документы, где зафиксированы данные перечни
10. Потребитель результата другие подразделения учетного центра, внешние потребители информации (клиенты учетного центра, налоговые органы и т.д.)
11. Следующая функция – этап процесса, следующий за данным этапом

Приложение 2

Годовой отчет ООО «ЗТИ ГРУПП» за 2021 год

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 2021 г.

		Коды		
	Форма по ОКУД	0710001		
	Дата (число, месяц, год)	31	12	2021
Организация: Общество с ограниченной ответственностью «ЗТИ ГРУПП»	по ОКПО	25304988		
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	1837017925		
Вид экономической деятельности: Производство и реализацию пластмассами и резиной в первичных формах.	по ОКВЭД	46,69		
Организационно-правовая форма/форма собственности: Общество с ограниченной ответственностью		12300	16	
	по ОКОПФ/ОКФС			
Единица измерения: тыс. руб. (тыс. руб.)	по ОКЕИ	384		
Местонахождение (адрес)				

Пояснения [1]	Наименование показателя [2]	На 31.12. 2021	На 31.12. 2020	На 31.12 2019
	АКТИВ			
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Нематериальные активы	-	-	-
	Результаты исследований и разработок	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	-	-	-
	Материальные поисковые активы	-	-	-
	Основные средства	14144	23250	21821
	Доходные вложения в материальные ценности	-	-	-
	Финансовые вложения	-	-	-
	Отложенные налоговые активы	-	-	-
	Прочие внеоборотные активы	-	-	-
	Итого по разделу I	14144	23250	21821
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
	Запасы	105088	26938	23596
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	122	-	-
	Дебиторская задолженность	31808	61994	20787
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	37968	33898	27515
	Денежные средства и денежные эквиваленты	27470	18735	11470
	Прочие оборотные активы	-	-	-
	Итого по разделу II	202456	141565	83368
	БАЛАНС	216600	164815	105189

Пояснения [1]	Наименование показателя [2]	На 31.12. 2021	На 31.12. 2020	На 31.12 2019
	ПАССИВ **III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ** [6] Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	10	10	10
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	) [7]	(-)	(7)
	Переоценка внеоборотных активов	-	-	-
	Добавочный капитал (без переоценки)	-	-	-
	Резервный капитал	-	-	-
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	24 113	15 941	12 399
	Итого по разделу III	24 123	15 951	12 409
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заемные средства	173534	121985	61673
	Отложенные налоговые обязательства	-	2054	1099
	Оценочные обязательства	-	-	-
	Прочие обязательства	-	-	-
	Итого по разделу IV	173534	124039	62772
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА Заемные средства	-	-	8864
	Кредиторская задолженность	18943	24825	10683
	Доходы будущих периодов	-	-	-
	Оценочные обязательства	-	-	-
	Прочие обязательства	-	-	10 461
	Итого по разделу V	18943	24825	30008
	БАЛАНС	43 066	40 776	42 417

Отчет о финансовых результатах

За декабрь 2021 г.

		Коды		
	Форма по ОКУД	0710002		
	Дата (число, месяц, год)	31	12	2021
Организация: **Общество с ограниченной ответственностью «ЗТИ ГРУПП»**	по ОКПО	25304988		
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	1837017925		
Вид экономической деятельности: Производство и реализацию пластмассами и резиной в первичных формах	по ОКВЭД	10.82.2		
Организационно-правовая форма/форма собственности: Общество с ограниченной ответственностью	по ОКОПФ/ОКФС	12267	42	
Единица измерения: тыс. руб. (тыс. руб.)	по ОКЕИ	384		

Пояснения [1]	Наименование показателя [2]	За 2021 год	За 2020 год
	Выручка [3]	216608	238633
	Себестоимость продаж	(146687)	(150470)
	Валовая прибыль (убыток)	78916	88163
	Коммерческие расходы	(23166)	(25744)
	Управленческие расходы	(35982)	(45976)
	Прибыль (убыток) от продаж	19768	16443
	Доходы от участия в других организациях	-	-
	Проценты к получению	1087	976
	Проценты к уплате	(1088)	(712)
	Прочие доходы	2165	1753
	Прочие расходы	(1099)	(1987)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	12294	10891
	Текущий налог на прибыль	(1999)	(3399)
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	-	-
	Изменение отложенных налоговых обязательств	-	-
	Изменение отложенных налоговых активов	-	-
	Прочее	(-)	(-)
	Чистая прибыль (убыток)	10295	7492